



Protokoll fra møte i Kontaktpunktet 20.10.2025

Kontaktpunktet: Frode Elgesem, Liv Tørres, Anita Househam (online, ikke sak 4.2 og 4.3), Carin Leffler og Nina Schefte (sak 4.2 og 4.3).

Sekretariatet: Kristel M. Tonstad, Per N. Bondevik og Åse Sand

1. Protokoll fra sist møte i kontaktpunktet

Vedtak: Protokoll fra møte i Kontaktpunktet 29. september er godkjent.

2. Oppdateringer siden forrige møte

2.1. Nytt fra kontaktpunktmedlemmene

Orientering fra medlemmene, herunder om relevant arbeid i hhv NHO, LO og ForUM. **Liv** er i full gang med lesing av statsbudsjettet – det skrives fine ting om viktigheten av næringsliv og menneskerettigheter, men det gjenspeiles ikke i budsjettprioriteringene. Det er kutt i næringsfremmekapittelet. **Carin:** ForUM jobber med innspill til statsbudsjettet. Hadde rundeborsmøtet (siv.samf) ift evaluering / revisjon av åpenhetsloven, bl.a. sett i lys av arbeidet med Omnibus, der BFD informerte. **Anita:** NFD har invitert selskaper med statlig eierskap til fagsamling om skjerpede aktsomhetsvurderinger.

2.2. Nytt fra sekretariatet

Sekretariatet innledet. Åse gjeninntrodte i stillingen 1. oktober. Velkommen tilbake! UD har annonsert at det jobbes med svar på KP sitt brev fra høsten 2024 når det gjelder framtidig plassering. Gode relasjoner med den nye seksjonen (MPAT). Kristel deltok på et rundebordsmøte om den etiske arkitekturen, retningslinjer m.m. til SPU/NBIM.



3. Kontaktpunktets virksomhet

3.1. Planlegging – aktiviteter og budsjett

Sekretariatet innledet. Oppfølging av [Virksomhetsplan 2025](#). Brosjyre om KP på norsk og engelsk, samt Retningslinjene på norsk er ferdigstilt. Arbeidet med ferdigstilling av oppdaterte nettsider fortsetter.

Arrangement sammen med Innovasjon Norge og Norad med fokus på skjerpede aktsomhetsvurderinger ifm. næringsvirksomhet i Ukraina holdes i november i Oslo. Heldagsworkshop i Oslo om interessentdialog i samarbeid med Forbrukertilsynet avholdes 11. november.

Annet utestående fra VP: rundebord om miljø og klima; utarbeide veiledning/oversikt over ressurser om aktsomhet i krig og konflikt samt kompetansebygging mht mekling. Budsjettsituasjonen.

Planlegging for neste år: Interessentmøtene går ut i år og vi bruker heller innspill fra Peer Review-prosessen, samt at det går ut e-post til alle med spørsmål om innspill til prioriteringer framover. Sekretariatet følger opp.

I forbindelse med OECDs nye mentoring-program for kontaktpunktene er det norske kontaktpunktet koblet med Mexico og Peru. Per blir kontaktperson for dette.

3.2. OECD møter: policy-rundebord, WPRBC og NCP network meeting

Sekretariatet innledet, herunder om aktuelle tema og bidrag fra Kontaktpunktet. Se e-post fra OECD sekretariatet med dagsorden for møtene.

4. Enkeltsaker

4.1. Chile saken – oppfølging

Sekretariatet ved Per innledet.

Vedtak: Sekretariatet følger opp videre i tråd med prosedyrereglene.



Norges kontaktpunkt
for ansvarlig
næringsliv

4.2. Sluttklæring – Telenor Myanmar-saken

Frode innledet. Diskusjon om utkast og kommunikasjon ifm offentliggjøring. Stedfortreder for Anita: Nina Schefte.

Vedtak: Sekretariatet følger opp videre i tråd med prosedyrereglene.

4.3. Individklager

Stedfortreder for Anita: Nina Schefte.

Vedtak: Sekretariatet følger opp videre i tråd med prosedyrereglene.

5. Annet

Kontaktpunktet

10. november	Kontaktpunktmøte med virksomhetsplanlegging + middag
15. desember	Kontaktpunktmøte etterfulgt av avslutning for Beate og julesamling
19. januar 2026	Kontaktpunktmøte

OECD og NCP Network

24. – 26. november	UN Forum for Business and Human Rights
--------------------	--