

SAKSGANG IFM. DELTAKELSE I SKJERMINGSVERDIGE EU EDF-PROSJEKTER

1. Hva skjer etter at virksomheten har fått innvilget deltagelse i EU EDF-prosjekt

Etter at virksomheten har mottatt beskjed om at de etter søknad er plukket ut til å delta i et skjermingsverdig EU EDF-prosjekt vil virksomheten bli kontaktet av Forsvarsmateriell (FMA) Anskaffelser v/Industrisikkerhetsseksjonen (INDSEK).

INDSSEK vil gjøre avtale med virksomhet om besøk. Hensikten med besøket er å bistå virksomheten med å få på plass et styringsdokument for sikkerhet (SDS) og autorisere daglig leder slik at virksomheten kan oppbevare og tilvirke skjermingsverdig informasjon på EU RESTRICTED / BEGRENSET nivå. Virksomhetens leder signerer to eksemplarer av sikkerhetsavtale for prosjektet. Etter at INDSIK har gjennomført førstegangskontrollen vil de skrive en rapport som de sender til virksomheten leder. Virksomheten anmodes om å gjennomføre alle tiltak i rapporten og skriftlig rapportere til INDSIK at alle tiltak er gjennomført. Etter at FMA INDSIK har mottatt skriftlig bekreftelse fra virksomheten om at alle tiltak er gjennomført vil to eksemplarer av sikkerhetsavtalen for prosjektet kontrasignereres av FMA INDSIK. Ett eksemplar av sikkerhetsavtale sendes virksomhetens leder, det andre eksemplaret beholdes av INDSIK. Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) får tilsendt kopi av sikkerhetsavtalen. Virksomheten kan ikke oppbevare eller tilvirke sikkerhetsgradert informasjon før virksomheten har mottatt sitt eksemplar av sikkerhetsavtalen.

I forbindelse med EU EDF-prosjekter vil det kunne være behov for et kryptosystem (IKT-løsning) for utveksling av lavgradert informasjon (EU RESTRICTED / BEGRENSET) mellom prosjektdeltakerne.

I denne forbindelse vil FMA INDSIK tilby virksomheten om å låne en ferdig herdet PC for kryptering og de-kryptering av informasjon. Dette er en løsning som anbefales for å spare tid og penger. Utlån av denne PC-en vil kun være i det tidsrommet virksomheten er med i EU EDF-prosjektet. Utlånt PC tilbakeleveres til FMA INDSIK etter at virksomheten er ferdig med prosjektet.

I forbindelse med utlån av PC vil det følge med dokumentasjon som må tilpasses virksomhetens organisasjon. Virksomheten må kunne stadfeste at gjeldende krav er iverksatt og etterleves i organisasjonen. FMA INDSIK vil gi råd og veiledning i denne sammenheng. FMA INDSIK vil gi beskjed om når dokumentasjonen er i samsvar med sikkerhetsgodkjent konsept fra NSM. FMA INDSIK vil gi beskjed om når dokumentasjonen er i samsvar med det godkjente sikkerhetskonseptet.

Alternativ løsning er at virksomheten søker selv om sikkerhetsgodkjenning av egen lavkryptert IKT-løsning. Her må virksomheten regne med lang saksbehandlingstid og kostnader.

2. Virksomheten sikkerhetsgodkjenner egen PC for EU RESTRICTED / BEGRENSET

Virksomheten må i tillegg anskaffe og sikkerhetsgodkjenne egen PC for å arbeid med EU RESTRICTED / BEGRENSET. Virksomhetens leder sikkerhetsgodkjenner PC-en, jf. Veileder om godkjenning av informasjonssystem

[Søknadsprosess for skjermingsverdige informasjonssystemer - Nasjonal sikkerhetsmyndighet](#)

3. Krav om leverandørklarering

Hvis prosjektet har et høyere skjermingsnivå enn EU RESTRICTED / BEGRENSET vil det kreves en leverandørklarering av virksomheten. Kun Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) kan innvilge leverandørklarering. Dette vil FMA INDSIK komme tilbake til ifm. råd og veiledning av dere. Se også NSMs Veileder for ivaretagelse av sikkerhet i anskaffelser

<https://nsm.no/regelverk-og-hjelp/veiledere-og-handboker-til-sikkerhetsloven/veileder-i-sikkerhetsgradert-informasjon>

4. Sikkerhetsloven med forskrifter og andre veiledninger til NSM som kan være nyttige

Sikkerhetsloven

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-01-24>

Forskrifter til sikkerhetsloven

<https://lovdata.no/referanse/hjemmel?dokID=NL/lov/2018-06-01-24>

Veileder i håndtering og beskyttelse av sikkerhetsgradert informasjon

<https://nsm.no/regelverk-og-hjelp/veiledere-og-handboker-til-sikkerhetsloven/veileder-i-handtering-og-beskyttelse-av-sikkerhetsgradert-informasjon/innledning/>

Veileder i sikkerhetsstyring

<https://nsm.no/regelverk-og-hjelp/veiledere-og-handboker-til-sikkerhetsloven/veileder-i-sikkerhetsstyring/om-den-ne-veilederen/>

Håndbok i autorisasjon

<https://nsm.no/regelverk-og-hjelp/veiledere-og-handboker-til-sikkerhetsloven/handbok-i-autorisasjon>

På NSM sin hjemmeside www.nsm.no finnes flere veiledere og håndbøker og annen nyttig informasjon ifm. forebyggende sikkerhet.

POC Security EDF-prosjekter:

Emma Annabel Stoltz Calder (FMA) e-post: ecalder@mil.no tlf. 986 25 415

FMA INDSIK:

Informasjonssystemer:

Oddmund Korsveien, e-post: okorsveien@mil.no tlf. 67 86 24 23 / 918 60 949

Sikkerhetsavtaler:

Linn-Hege Berg Mikalsen, e-post: linmikalsen@mil.no tlf. 67 86 31 50 / 938 41 105