



Departementene

Miljørappport 2024

Miljøvennlig departementsvirksomhet moderniserer og effektiviserer staten



VERIFISERT
MILJØSTYRING
NO-000113

Innhold

Sammen for en grønnere fremtid	3
Om departementsfellesskapet.....	4
Innledning.....	5
1 Miljøledelse og EMAS.....	6
1.1 Hva er EMAS?	7
1.2 Departementsfellesskapets miljøpolicy	8
1.3 Departementsfellesskapets miljømål	9
2 Slik jobber vi med miljø og bærekraft	11
2.1 FNs bærekraftsmål	12
2.2 Miljø- og bærekraftstiltak	15
2.3 Øvrige tiltak.....	18
3 Miljøresultater	20
3.1 Status på miljømålene.....	21
3.1.1 Miljømål 1: Avfall	21
3.1.2 Miljømål 2: Kildesortering	22
3.1.3 Miljømål 3: Innkjøp	24
3.1.4 Miljømål 4: Anskaffelser	26
3.1.5 Miljømål 5: Flyreiser	27
3.2 Øvrige indikatorer	29
3.2.1 Vannforbruk.....	29
3.2.2 Energiforbruk.....	30
3.2.3 Biologisk mangfold	30
3.2.4 IKT-utstyr	31
3.2.5 Kopipapir	32
3.2.6 Publikasjoner	33
4 Veien videre.....	34
5 Vedlegg.....	36
5.1 Departementsfellesskapets styringsstruktur.....	37
5.2 Forpliktelser og krav	39
5.3 Miljøkartlegging og miljøaspekt.....	40
5.4 Deltakere i departementsfellesskapets EMAS-arbeid	41
5.5 Oversikt over avfallsmengder per fraksjon.....	44

Sammen for en grønnere fremtid

Klimaendringer og miljøutfordringer vi står overfor, krever handling. I departementsfellesskapet har vi derfor i flere år hatt en tydelig ambisjon om å fremme innovasjon og utvikling av mer miljøvennlige løsninger. Gjennom felles innsats, legger vi til rette for et stadig mer bærekraftig og miljøvennlig departementsfellesskap – og en arbeidskultur der innovasjon, samarbeid og ansvar går hånd i hånd.

Vi har allerede sett hvordan små grep gir gevinster. De fleste har nok merket seg de ulike løsningene vi tester ut, som gjenvinning av håndtørkepapir, vann- og energibesparende teknologi, i tillegg til ombruks- og panteløsninger i kantina. Felles for initiativene er at de viser hvordan innovasjon kan redusere miljøbelastning og gi utslippsbesparelser.

Innflyttingen i det nye regjeringskvartalet markerer et nytt kapittel. Våre nye lokaler vil gjøre det lettere for oss å møtes og samhandle. De muliggjør også mer effektive fellestjenester. Stordriftsfordelene flyttingen gir oss vil bidra til å redusere det samlede klimaavtrykket vårt.

Hver og én av oss er en viktig brikke i det grønne skiftet. Når vi deler kunnskap, utfordrer vaner og tar i bruk nye løsninger, bygger vi et fellesskap som ikke bare møter kravene fra i dag, men som former morgendagens forvaltning.

Arbeidet med digitalisering, standardisering og samordning i departementsfellesskapet er en del av vår innsats for å nå FNs bærekraftsmål. Jeg er stolt over at vi sammen kan gå i front for å nå bærekraftsmålene – også på jobb her i regjeringskvartalet.

Christine Hamnen

Departementsråd

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet



Om departements- fellesskapet



Departementsfellesskapet omfatter 16 departementer, Statsministerens kontor (SMK) og Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon (DSS). Departementene og SMK har ulike ansvarsområder og dette er beskrevet fra side 41.

Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon (DSS) er et statlig forvaltningsorgan med ansvar for administrative fellestjenester til Regjeringens departementer og Statsministerens kontor. DSS er underlagt Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet (DFD).

Innledning

Departementsfellesskapet arbeider målrettet med å forbedre sine miljøprestasjoner. Høsten 2010 vedtok departementene, Statsministerens kontor og DSS å etablere et miljøledelsessystem i henhold til EUs EMAS-forordning. I 2018 ble miljøledelsessystemene slått sammen til ett for hele departementsfellesskapet.

På grunn av den tette tilknytningen mellom departementene, SMK og DSS har vi en felles EMAS-registrering. Kunde- og leverandørdynamikken mellom departementene og DSS skaper et gjensidig avhengighetsforhold som vanskeliggjør gode miljøresultater uten at alle parter deltar.

Et velfungerende miljøledelsessystem gir kunnskap om de miljøpåvirkningene som oppstår hos departementsfellesskapet og hvilket handlingsrom de har for forbedringer. En mer miljøvennlig departementsvirksomhet er ikke bare viktig i seg selv, men også avgjørende med hensyn til arbeidet med å modernisere og effektivisere staten.

Departementsfellesskapet har i flere år publisert en miljørapport som redegjør for vårt miljøarbeid, resultater og måloppnåelse. Rapporten informerer også om tiltak som iverksettes for å redusere våre klima- og miljøbelastninger.





1

Miljøledelse og EMAS

1.1

Hva er EMAS?

Eco Management and Audit Scheme (EMAS) er et styringsverktøy for å evaluere, rapportere og forbedre miljøprestasjon. EMAS er en frivillig ordning for miljøledelse og bygger på kravene i ISO 14001-standarden, men har også ytterligere krav om blant annet en årlig miljørapport.

Miljøledelsessystemets overordnede oppgave er å være et verktøy for å forbedre miljøprestasjonen og å begrense departementsfellesskapets negative miljøpåvirkning.

Miljøledelsessystemet er avgrenset til arbeidsprosessene i departementsfellesskapet, og konsentrerer seg om forbedring av miljøprestasjon i driftsrelaterte prosesser og oppgaver. Dette omfatter departementenes virke med utarbeidelse av for eksempel lovforslag, mens innholdet i lovforslagene omfattes ikke av miljøledelsessystemet.

Miljøledelsessystemet revideres årlig av eksterne akkrediterte kontrollører.



1.2

Departements- fellesskapets miljøpolicy

«Departementsfellesskapet skal ved god miljøledelse kontinuerlig forbedre miljøprestasjonen, etterleve lovfestede krav, forpliktelser og øvrige forventninger. Sammen skal vi bidra til et bærekraftig samfunn ved å redusere overforbruk, unngå unødvendig forurensning, og fremme innovasjon og klimavennlige løsninger.»



Illustrasjon: Statsbygg/Team Urbis

1.3

Departements- fellesskapets miljømål

Departementene, SMK og DSS har felles miljømål i henhold til omfanget av miljøledelses-systemet. Miljømålene er basert på en kartlegging og vurdering av vår miljøpåvirkning. Les om kartleggingen i vedlegget fra side 40. Departementsfellesskapet erkjenner at vi påvirker miljøet på flere måter enn hva våre miljømål peker på og selv om det er mindre formalisert, ivaretas miljøhensyn også på andre områder enn hva miljømålene dekker.

Avfall

1. Redusere totale avfallsmengder

Mål: Departementsfellesskapet skal innen 2025 redusere den totale avfallsmengden med 20 % sammenlignet med avfallsmengden i 2018

Kildesortering

2. Øke kildesorteringsgraden

Mål: Departementsfellesskapet skal innen 2025 oppnå en kildesorteringsgrad på 60 %

Årlig oppstår store mengder avfall i regjeringskvartalet og ved de andre departements-adressene. Departementsfellesskapet har en todelt satsing på avfall. Primært skal avfalls-mengdene minimeres, deretter skal mest mulig avfall kildesorteres og materialgjenvinnes. Avfall er en ressurs på avveie og departementsfellesskapet skal jobbe for avfallsreduksjon, økt kildesortering, ombruk og materialgjenvinning i vår daglige drift.



Innkjøp

3. Miljømerkede innkjøp

Mål: Departementsfellesskapet skal innen 2025 ha en samlet andel miljømerkede innkjøp på 30 % innenfor produktkategoriene forbruksartikler og møbler

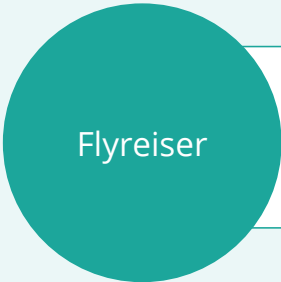


Anskaffelser

4. Miljøkrav i anskaffelser

Mål: Alle rammeavtaler skal ha et uttrykt krav til miljø. I avtaler som har stor negativ miljøpåvirkning skal miljø inngå som et av tildelingskriteriene.

DSS fremforhandler fellesavtaler på vegne av departementene og SMK. Ved å stille gode klima- og miljøkrav i anskaffelser kan departementsfellesskapet bidra til å fremme utvikling og grønne løsninger og sikre etterspørsel av mer miljøvennlige produkter og tjenester.



Flyreiser

5. Reduksjon av flyreiser

Mål: Departementsfellesskapet skal innen 2025 redusere den totale andelen flyreiser for embetsverket.

Departementene og SMKs kjerneoppgaver nødvendiggjør en del reisevirksomhet som medfører utslipp av klimagasser og redusert luftkvalitet. Departementsfellesskapet skal ha et bevisst forhold til når vi må fly, hvordan vi flyr og hvor mange som må reise.

2

Slik jobber vi
med miljø og
bærekraft



2.1

FNs bærekraftsmål



FNs bærekraftsmål består av 17 hovedmål og 169 delmål¹. De 17 bærekraftsmålene er fordelt på 12 departementer som har hvert sitt koordineringsansvar for ett eller flere bærekraftsmål², se fordeling i tabell 2.1.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet (DFD) har det overordnede ansvaret for koordineringen av regjeringens arbeid med bærekraftsmålene nasjonalt. I tillegg rapporterer regjeringen årlig til Stortinget om arbeidet med bærekraftsmålene³.

Koordineringsansvaret er en del av forvaltningsoppgavene til departementene og inngår ikke som en del av miljøledelsessystemet. Departementsfellesskapets interne miljømål treffer likevel flere av FNs bærekraftsmål. Derfor er det viktig å omtale arbeidet og redegjøre for hva vårt interne miljøarbeid har bidratt til.

Departementsfellesskapets interne miljømål og miljøarbeid bidrar til minst seks av hovedmålene. Dette er eksempelvis gjennom intern praksis for avfall, innkjøp, anskaffelser og reiser. Tabell 2.2 tar for seg de relevante bærekraftsmålene som departementsfellesskapets interne miljømål bidrar til og vår redegjørelse.

¹ [FNs bærekraftsmål](#)

² [Bærekraftsmålene - regjeringen.no](#)

³ [Oppfølging av bærekraftsmåla i Noreg - regjeringen.no](#)

Tabell 2.1 FNs bærekraftsmål og departement med koordineringsansvar

Bærekraftsmålene	Departement som har ansvaret for å koordinere arbeidet med målet i Norge
1. Utrydde fattigdom	Arbeids- og inkluderingsdepartementet
2. Utrydde sult	Landbruks- og matdepartementet
3. God helse og livskvalitet	Helse- og omsorgsdepartementet
4. God utdanning	Kunnskapsdepartementet
5. Likestilling mellom kjønnene	Kultur- og likestillingsdepartementet
6. Rent vann og gode sanitærforhold	Klima- og miljødepartementet
7. Ren energi til alle	Energidepartementet
8. Anstendig arbeid og økonomisk vekst	Finansdepartementet
9. Industri, innovasjon og infrastruktur	Nærings- og fiskeridepartementet
10. Mindre ulikhet	Finansdepartementet
11. Bærekraftige byer og lokalsamfunn	Kommunal- og distriktsdepartementet
12. Ansvarlig forbruk og produksjon	Klima- og miljødepartementet
13. Stoppe klimaendringene	Klima- og miljødepartementet
14. Livet i havet	Nærings- og fiskeridepartementet
15. Livet på land	Klima- og miljødepartementet
16. Fred, rettferdighet og velfungerende institusjoner	Justis- og beredskapsdepartementet
17. Samarbeid for å nå målene	Utenriksdepartementet

Tabell 2.2 Relevante bærekraftsmål og redegjørelse

Bærekraftsmål	Redegjørelse
	Departementsfellesskapets arbeid med å øke sysselsetting og anstendig arbeid for alle, bidrar til bærekraftsmålet. Departementsfellesskapet er opptatt av å være arbeidsgivere som gjenspeiler mangfoldet i samfunnet og tar i bruk potensialet i befolkningens samlede kompetanser. Departementsfellesskapets arbeid med å følge opp krav til grunnleggende menneskerettigheter og lønn- og arbeidsvilkår i våre kontrakter, bidrar til anstendig arbeid og økonomisk vekst i vår leverandørkjede.
	Departementsfellesskapet jobber kontinuerlig med å digitalisere arbeidsprosesser ved hjelp av teknologi og innovasjon. I 2024 har vi testet ut flere teknologiske løsninger for å gjøre driften vår mer bærekraftig. Departementsfellesskapets arbeid med å stille tydeligere krav i våre kontrakter bidrar til at vår leverandørkjede også blir en del av endringen.



Departementsfellesskapets arbeid med avfallshåndtering, reduksjon av unødvendig forurensing og ressursbruk og økt materialgjenvinning fra avfall bidrar til bærekraftsmålet. Departementsfellesskapet har konkrete miljømål for å redusere avfallsmengder og for å øke kilde-sorteringsgraden i driften vår. I 2024 har vi iverksatt flere tiltak og testet ut løsninger som blant annet reduserer avfallsvolumer og begrenser unødvendig ressursbruk, og øker materialgjenvinning av avfallsressurser fra departementsfellesskapet. Les om tiltakene fra side 15.



Departementsfellesskapets arbeid med reduksjon av avfall og ressursbruk, kjøp av miljømerkede produkter og produkter med lavere klima-avtrykk og miljøbelastning bidrar til bærekraftsmålet. Departementsfellesskapet har konkrete miljømål innen avfall og innkjøp. Vi har i samarbeid med våre leverandører og andre samarbeidspartnere utviklet og pilotert løsninger som har bidratt til å redusere avfallsmengder som oppstår i departementsfellesskapet. Noen eksempler er blant annet kuttet bruk av engangsemballasje i flere av kantinene, sortert og sendt håndtørkepapir direkte til materialgjenvinning o.l. I tillegg stiller departementsfellesskapet tydelige krav i våre kontrakter som bidrar til at vår leverandørkjede blir en del av endringen.



Departementsfellesskapets arbeid med å redusere våre klimagassutslipp bidrar til bærekraftsmålet. Et av våre miljømål er å redusere totale andelen flyreiser for embetsverket. Vi har en felles reisepolicy som bidrar til ivaretagelse av klima- og miljøhensyn ved valg av transportalternativer og andre valg som er knyttet til reiser. Samtidig arbeides det stadig også med flere tiltak for å redusere våre klimagassutslipp.



Departementsfellesskapets arbeid med å stimulere og fremme partnerskap bidrar til bærekraftsmålet. Vi samarbeider på tvers av departementsfellesskapet og eksterne leverandører og andre interessenter. Departementsfellesskapet har innovasjonsprosjekter sammen med leverandører og samarbeidspartnere og samarbeidet bidrar til en bærekraftig utvikling.

2.2

Miljø- og bærekraftstiltak

Dette underkapittelet redegjør for hvordan det interne arbeidet med miljø og bærekraft foregår i praksis. De neste avsnittene tar for seg tiltak det er arbeidet med i 2024.

Utvidelse av Pantus – løsning for gjenbrukbar returboks og pantesystem

I 2023 lanserte departementsfellesskapet en ny løsning for å kutte engangsemballasje i den største kantinen i regjeringskvartalet. Løsningen består av en returboks med pant og har erstattet bruken av take-away matbeholdere i kantinen. Løsningen er et resultat av samarbeid med et norsk oppstartsselskap og vår kantineleverandør. I 2024 utvidet vi løsningen til en ny kantine i regjeringskvartalet som resulterer i en årlig besparelse av omtrent 96 600 engangsbeholdere.



Bilde: Pallen representerer en ukes forbruk av 818 engangsbeholdere for varmmat i kantina. I tillegg kommer engangsbeholdere til salat og suppe som utgjør 96 600 i året.

Mini komposteringsenhet

En mini komposteringsmaskin er testet ut i sosial sone i et av regjeringsbyggene. Enheten omdanner matrester til næringsrik kompost som kan brukes til gjødsel og reduserer avfallsvolumet med mellom 80–90 prosent. Kompostmaskinen kan behandle opptil 4 kilo matavfall per dag og har et stort potensial til å effektivisere avfallslogistikken og insentiverer arbeid med kildesortering.



Bilde: Komposteringsmaskin

Vann og energibesparende løsning

En vann- og energibesparende teknologi er installert i vaskeriene i to av byggene i regjeringskvartalet. Løsningen filtrerer ut mikroplast og reduserer vannforbruket. Boksen er koblet til vaskemaskiner til mopper og kluter o.l. og resirkulerer rundt 70–80 prosent av varmtvannet. Slik bidrar det til at energi- og vannforbruket reduseres og mikroplast filtreres ut. Løsningen er utviklet av et svensk oppstartselskap og departementsfellesskapet fikk den første maskinen levert til det norske markedet. I 2024 hadde vi en vannbesparelse på 58 264 liter og total reduksjon av 91 kg CO₂ ekvivalenter ved å benytte teknologien.



Bilde: Maskinen til venstre med den teknologiske løsningen.

Gjenvinning av håndtørkepapir

I regjeringskvartalet pilotes en løsning hvor håndtørkepapir sorteres i egen fraksjon på toalettene. Håndtørkepapiret kastes i smarte komprimerende avfallsbeholdere og muliggjør at brukt håndtørkepapir sendes direkte til fabrikkene for gjenvinning til nytt papir. I 2024 hadde vi en oppsamling av 1 586 kilo håndtørkepapir som ble sendt til gjenvinning. Leverandøren estimerer at dette utgjorde en CO₂-besparelse på 686 kilo.



Bilde: Det første lasset med håndtørkepapir som ble sendt til gjenvinning i april 2024.

2.3

Øvrige tiltak

Renholdskjemikalier

Tabell 2.3 viser mengden kjemikalier som ble benyttet per rengjorte kvadratmeter. I 2024 ble det benyttet 10,5 ml kjemikalier per kvadratmeter. Departementsfellesskapet har siden 2016 brukt egenprodusert rengjøringsmiddel. Dette har medført til en stor reduksjon i bruk av kjemikalier. Bruken av kjemikalier er hovedsakelig på bruksområder som krever spesialmidler.

Tabell 2.3 Forbruk av renholdskjemikalier

År	2021	2022	2023	2024
Antall liter	2 437	1 983	1 935	2 047
Totalt renholdsareal m ²	194 200	194 200	194 200	194 200
Milliliter kjemi per m ²	12,5	10,2	9,9	10,5

Bilpark

Departementsfellesskapet jobber med å bytte ut deler av bilparken til EL-kjøretøy. Bilene som er byttet ut benyttes til varelogistikken mellom departementsfellesskapet og budoppdrag. I forbindelse med det nye regjeringskvartalet skal det etableres et eksternt kontrollsenter for post og varer på Mastemyr utenfor Oslo. Deler av bilparken til departementsfellesskapet skal benyttes til å frakte post og varer mellom det eksterne kontrollsenteret og regjeringskvartalet. I forberedelse av dette ble det i 2024 kjøpt inn to elektriske lastebiler.

I 2024 utgjorde den sammenlagte kjørelengden for elektriske biler og fossilbiler 34 015 km og utgjorde 916 kg CO₂ utslipp.

Tabell 2.4 viser årlig kjørelengde for fossilbiler og elektriske biler og totalt CO₂ utslipp i kg fra perioden 2020 t.o.m. 2024. Andelen kjørte kilometer med elektriske biler har økt hvert år siden 2020. Dette er i sammenheng med at det er skiftet ut flere fossilbiler til elektriske biler i samme perioden. Kjørelengden på fossilbiler i 2024 har blitt redusert med 87 prosent sammenlignet med 2020. I samsvar har også CO₂ utslippet fra bilparken blitt redusert med 82 prosent som følge av overgangen til elektriske biler.

Tabell 2.4 Årlig kjørelengde fra bilparken angitt i kilometer og CO₂-utslipp i kg fra bilparken

År	2020	2021	2022	2023	2024
Sum kjørelengde fossilbiler i km	28 463	25 951	11 804	6 004	3 664
Sum kjørelengde EL-biler i km	11 285	16 930	22 892	26 305	30 350
Totale kjørelengder i km	39 748	42 880	34 696	32 309	34 015
Totalt CO ₂ utslipp i kg	5 020	4 507	2 109	1 137	916

Måling av matsvinn og CO₂ utslipp

Totalt driftes det 11 kantiner i departementsbyggene. Kantineleverandøren har krav om rapportering og måling av matsvinn og CO₂ utslipp fra varmmat i kantinen. Mot slutten av 2022 startet kantineleverandøren å rapportere på volumet av matavfall som oppstår fra matproduksjonen i kantinen. I 2024 utgjorde mengden matsvinn 11,6 tonn og klimaavtrykket fra varmmat tilsvarte 247 tonn CO₂-ekvivalenter.

Tabell 2.5 Total mengde matsvinn angitt i kilo og CO₂ avtrykk fra varmmat angitt i kilo

År	2023	2024
Total mengde matsvinn i kg	13 437	11 640
Total CO ₂ avtrykk fra varmmat i kg	222 047	247 777



3

Miljøresultater

3.1

Status på miljømålene

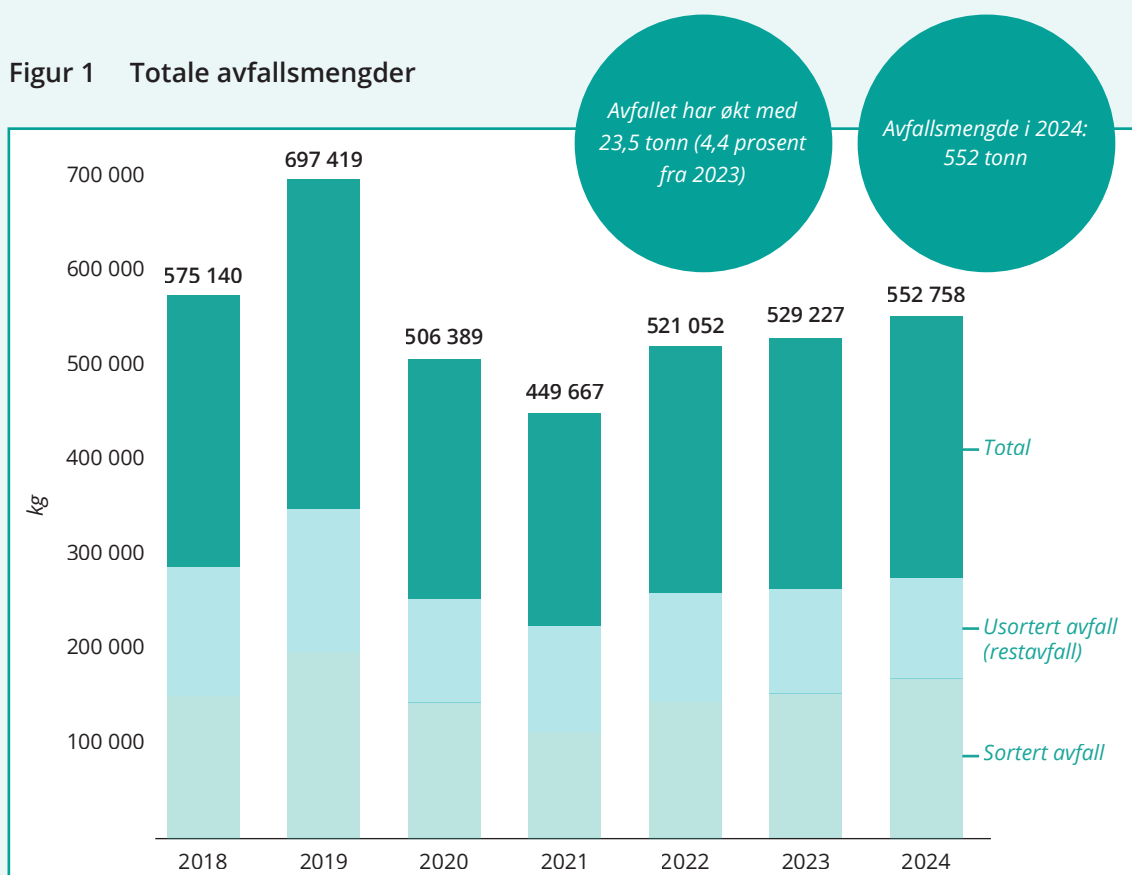
Resultatene viser progresjon mot departementsfellesskapets miljømål, samt prestasjonen innenfor nøkkelområder EMAS-forordningen pålegger oss å holde oversikt over.

3.1.1 Miljømål 1: Avfall

Departementsfellesskapet skal innen 2025 redusere den totale avfallsmengden med 20 prosent sammenlignet med avfallsmengden i 2018.

Avfallsmengdene i 2024 er 3,9 prosent lavere enn i 2018. Utviklingen i 2024 viser at vi er 92 tonn fra å nå målet på 20 prosent reduksjon sammenlignet med 2018.

Figur 1 Totale avfallsmengder



Grafikken viser totale avfallsmengder i kilo fordelt på sortert avfall og usortert avfall (restavfall). Tallene inkluderer alle departementene, SMK og DSS. Grafikk: DSS

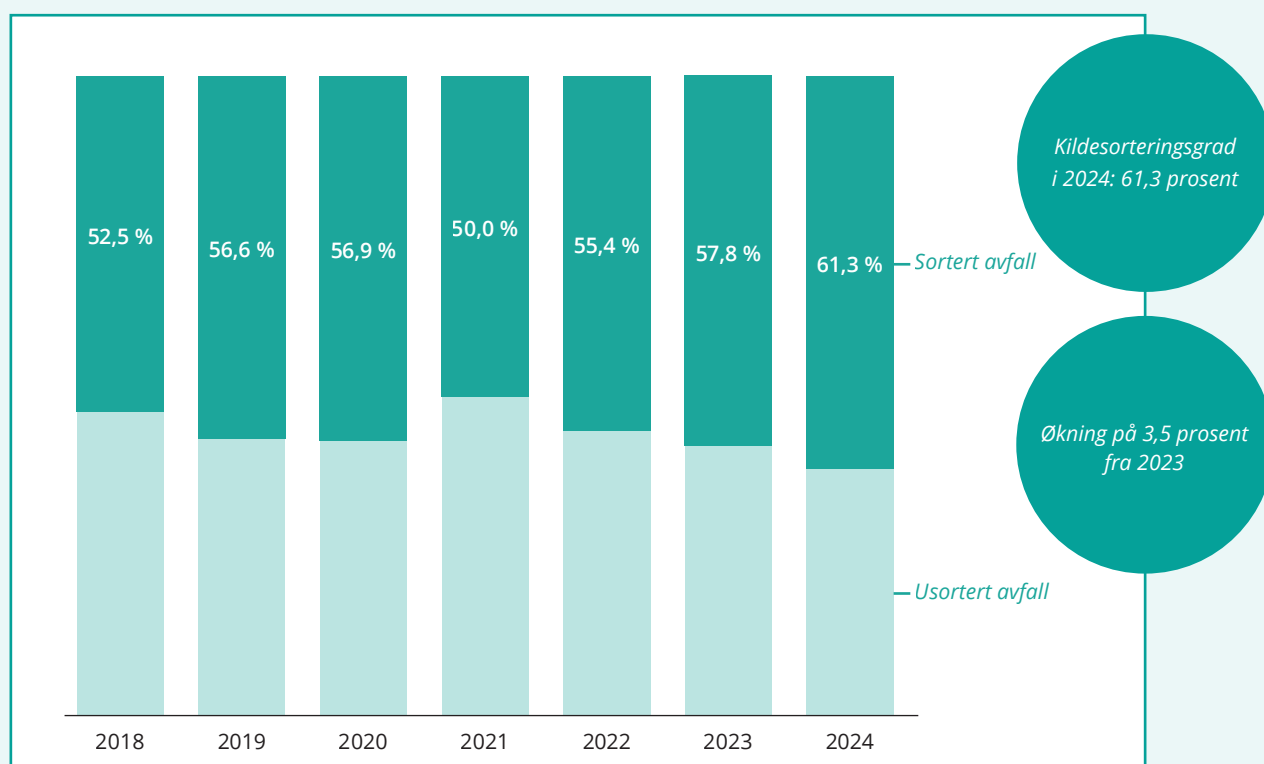
3.1.2 Miljømål 2: Kildesortering

Departementsfellesskapet skal innen 2025 oppnå en kildesorteringsgrad på 60 prosent.

Fra 2023 til 2024 har kildesorteringsgraden for departementsfellesskapet økt fra 57,8 prosent til 61,3 prosent. Utviklingen i 2024 viser at målet om en 60 prosent kildesorteringsgrad er nådd. På tross av dette, jobber vi kontinuerlig med å optimalisere og forbedre systemene for å sikre at mer avfall blir riktig sortert.

Kildesorteringsgrad er forholdet mellom de sorterte fraksjonene (avfallstypene) og usortert avfall (restavfallet). En større andel sortert avfall sammenlignet med restavfall, gir høyere kildesorteringsgrad. Tallene inkluderer ikke utrangert IKT-utstyr som leveres til vår leverandør for ombruk og gjenvinning. Disse tallene rapporteres i antall og ikke kg og dermed er den reelle kildesorteringsgraden høyere enn hva tallene i figur 2 viser.

Figur 2 Sammenlagt kildesorteringsgrad.

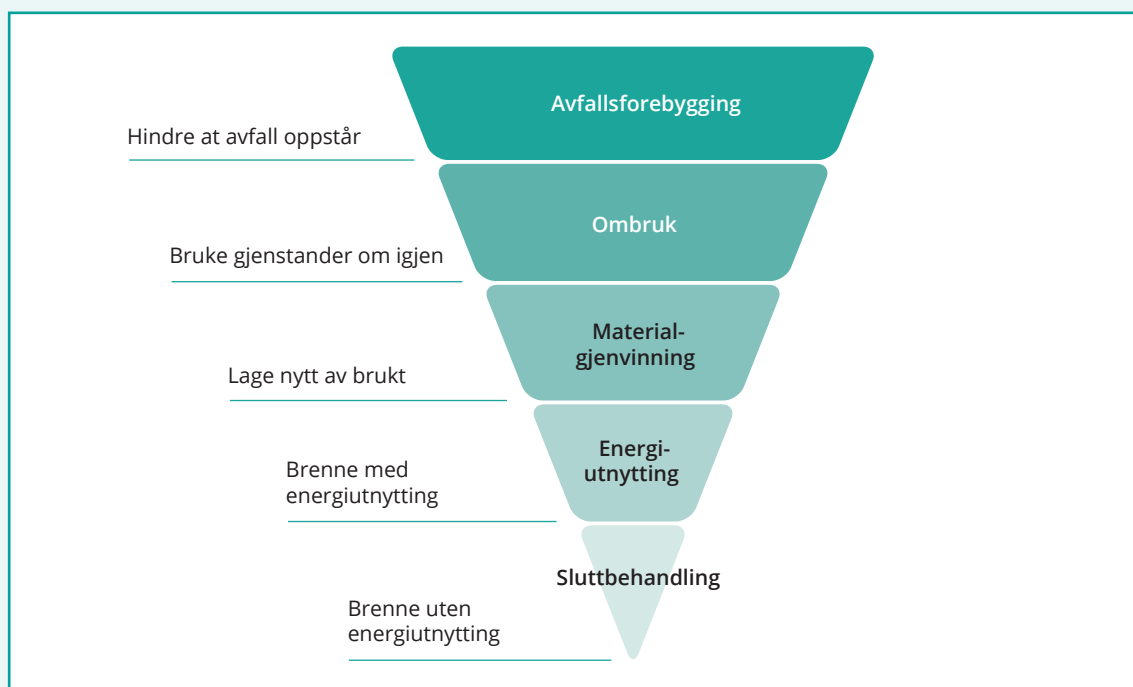


Grafikken viser sammenlagt kildesorteringsgrad. Tallene inkluderer alle departementene, SMK og DSS. Grafikk: DSS.

Departementsfellesskapets todelte satsing på avfallsreduksjon og økt kildesortering kan bidra til resultater der positive effekter på avfallsreduksjon påvirker negativt på kildesorteringsgraden. Tiltak som bidrar til redusert avfallsmengde, kan i enkelte tilfeller føre til lavere sorteringsgrad. Et eksempel på dette er redusert papirforbruk som følge av digitalisering, som bidrar til lavere sorteringsgrad til tross for at det er positivt med hensyn til avfallsminimering. Derfor kan resultater og tilhørende tiltak på avfallsreduksjon og kildesortering variere og påvirke hverandre.

Likevel er det viktig at det hele tiden sees i sammenheng og følger prioriteringene i avfallshierarkiet⁴ som fremstilt i figur 3. En viktig oppgave for avfallsarbeidet i årene som kommer vil være en mer sirkulær tilnærming slik at avfall forebygges og ressursbruken effektiviseres.

Figur 3 Avfallspyramiden



Avfallshierarkiet

Avfallsreduksjon/avfallsforebygging: Den mest effektive måten å bidra til miljøet på er å redusere forbruket ved å kjøpe færre nye produkter.

Ombruk: Prioriter kjøp av brukte gjenstander, gjenbruk eller produkter av høy kvalitet som har lang levetid.

⁴ Avfallshierarkiet, eller avfallspyramiden, er en figur som illustrerer prioriteringene i norsk avfallspolitikk og EUs rammedirektiv for avfall.

Materialgjenvinning: Når avfall må kastes, er det viktig å kildesortere det slik at materialene kan gjenvinnes og brukes til å lage nye produkter.

Energiutnytting: Alt restavfall sendes til forbrenning, hvor energien som genereres kan brukes til oppvarming og strømproduksjon (fjernvarme). Denne energien kan imidlertid kun utnyttes én gang.

Deponering/sluttbehandling: Avfall som ikke kan behandles på annen måte, ender opp i et deponi – et permanent sted for lagring og nedbryting av avfall på eller under bakken. Målet er å minimere mengden avfall som deponeres, og i Norge er det strenge regler for hva som kan deponeres.

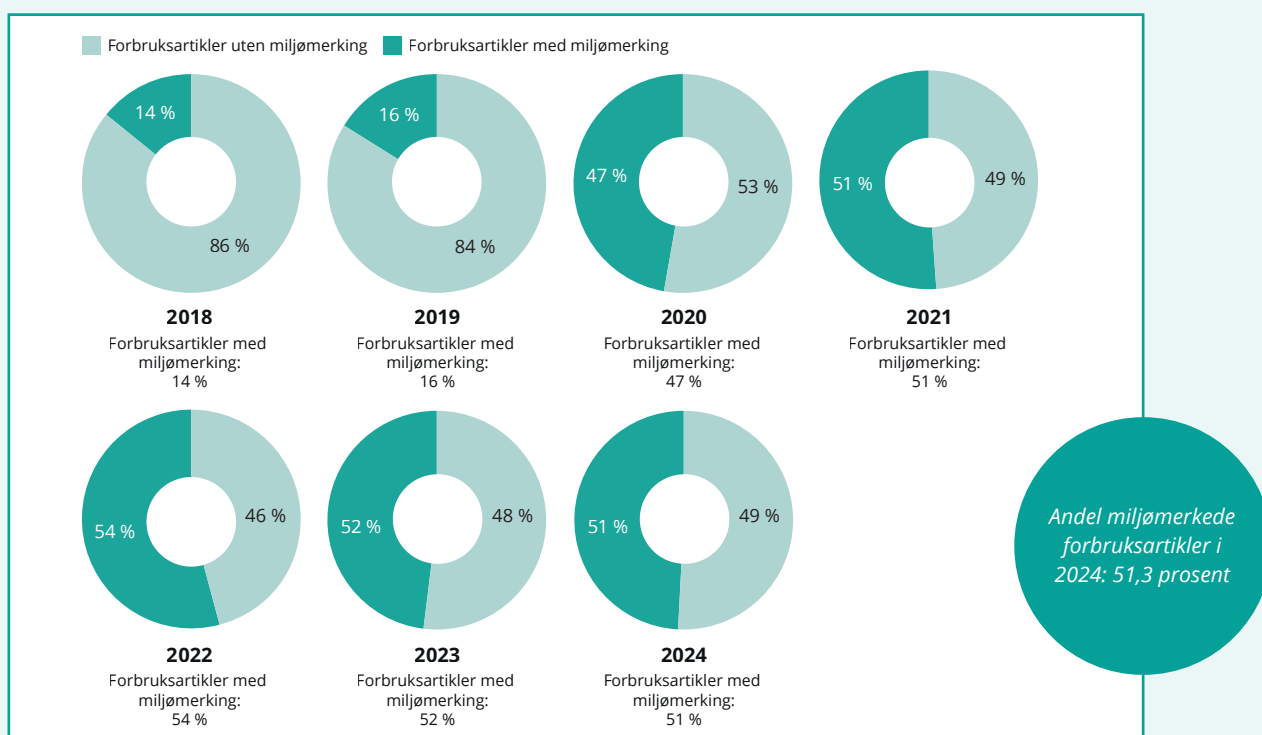
3.1.3 Miljømål 3: Innkjøp

Departementsfellesskapet skal innen 2025 ha en samlet andel miljømerkede innkjøp på 30 prosent innenfor produktkategoriene forbruksartikler og møbler.

Miljømerkede forbruksartikler

Den samlede miljømerkingsandelen for forbruksartikler i 2024 var på 51,3 prosent, som er 1 prosent lavere sammenlignet med 2023. Samtidig er det en høyere andel enn miljømålet. Utviklingen viser at målet for 30 prosent miljømerkingsandel er nådd for forbruksartikler.

Figur 4 Innkjøp av forbruksartikler

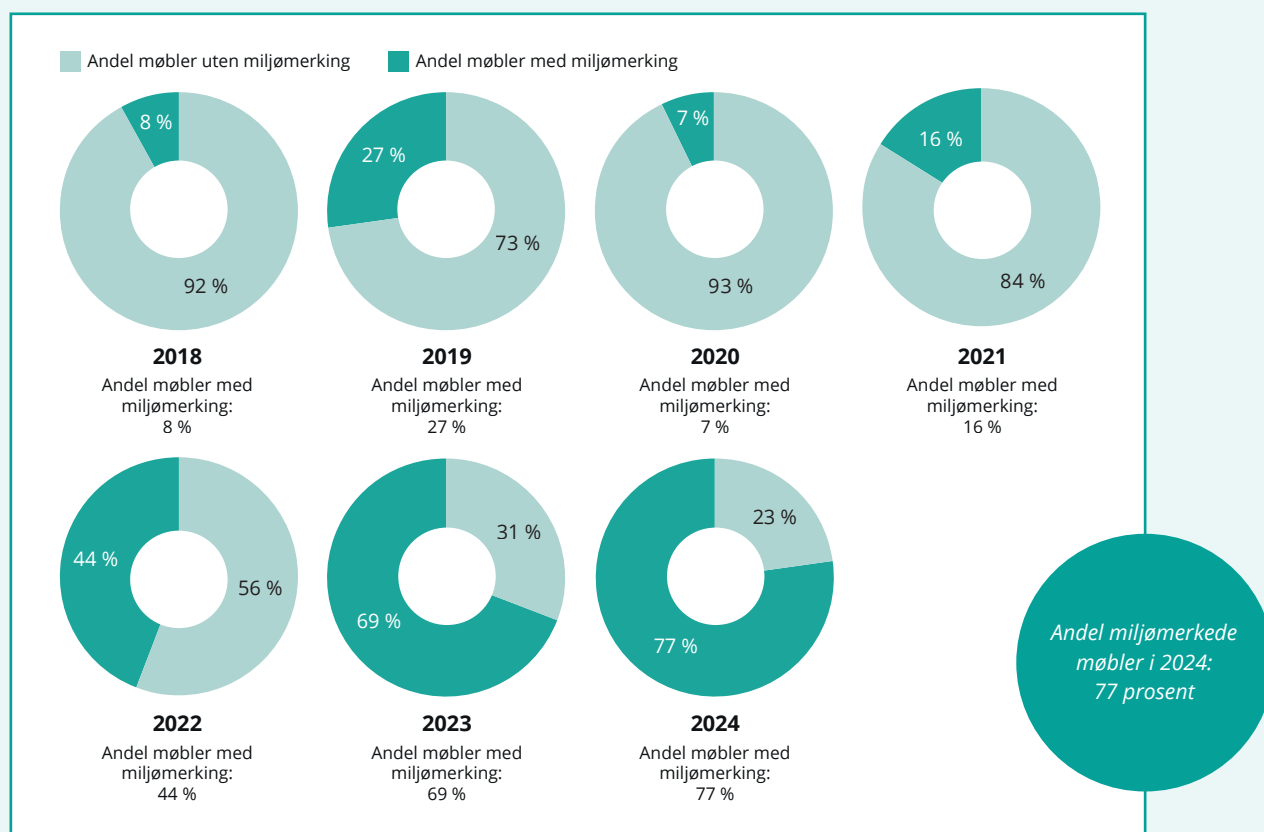


Multringsdiagrammene viser andelen innkjøpte forbruksartikler som er miljømerket. Tallene inkluderer alle departementene, SMK og DSS. Grafikk: DSS.

Miljømerkede møbler

I 2024 er andelen miljømerkede møbler på 77 prosent. Utviklingen viser at målet for 30 prosent miljømerkingsandel innenfor produktkategorien møbler er nådd.

Figur 5 Innkjøp av møbler



Smultringsdiagrammene viser hvor stor andel av innkjøpte møbelprodukter som er miljømerket. Tallene inkluderer alle departementene, SMK og DSS. Grafikk: DSS.

3.1.4 Miljømål 4: Anskaffelser

Alle rammeavtaler skal ha et uttrykt krav til miljø. I avtaler som har stor negativ miljøpåvirkning skal miljø inngå som et av tildelingskriteriene.

DSS inngår og forvalter fellesavtaler på vegne av departementsfellesskapet og DIO. I tillegg benytter fellesskapet seg av avtaler inngått av Statens innkjøpscenter der det er mulig. Departementsfellesskapet råder ikke over miljøkravene som stilles i avtalene inngått av Statens innkjøpscenter.

For departementsfellesskapet er det en prioritet å stille effektive og egnede miljøkrav i våre anskaffelser for å oppnå miljøgevinst og bidra til en samfunnstjenlig forvaltning av fellesskapets midler. I tillegg er anskaffelser et viktig verktøy som bidrar til at departementsfellesskapet kan redusere våre klimagassutslipp, fremme klimavennlige løsninger, og aktivt følge opp FNs bærekraftsmål, herunder særlig mål 8, 9 og 12.

Iht. lov om offentlige anskaffelser § 5 utfører DSS risikovurderinger av alle anskaffelser for å kartlegge miljømessige- og samfunnsmessige konsekvenser av den konkrete anskaffelsen, samt vurderer hvilke krav og kriterier som kan stilles for å minske belastningen. 1. januar 2024 trådte omfattende endringer i anskaffelsesforskriftens § 7-9 i kraft, noe som medfører at miljø i anskaffelser som hovedregel skal vektas 30% med mindre man kan påvise at bruk av krav i kravspesifikasjon vil klart gi en bedre klima- og miljøeffekt, eller man kan påvise at anskaffelsen etter sin art har en uvesentlig klima- og miljøbelastning.

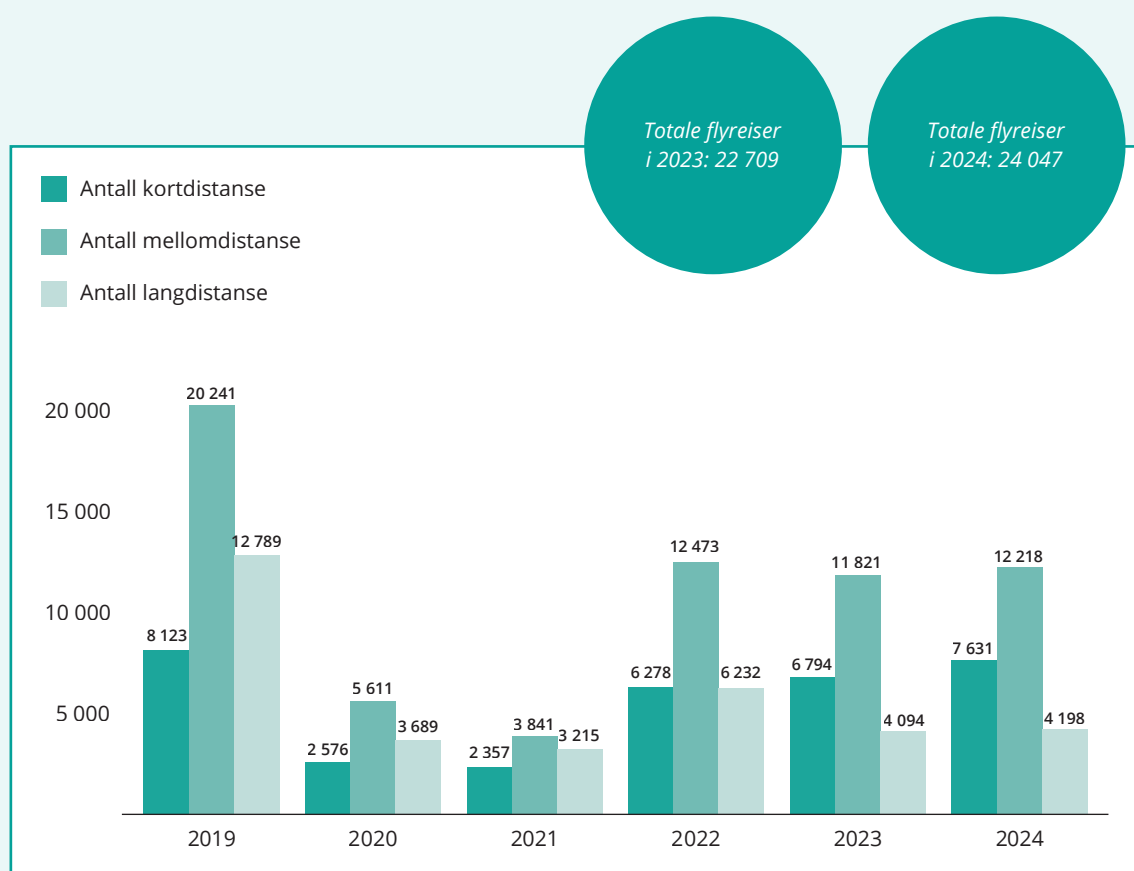
DSS var godt rustet etter forbedringene som ble gjennomført i 2023. Samtidig har fokuset i 2024 vært rettet mot å oppdatere rutiner, maler og veiledning i tråd med DFØs veileder, og annen rådgivning, knyttet til den nye miljøbestemmelsen. I tillegg har § 7-9 økt behovet for markedsdialog, ettersom det utgjør en viktig faktor for å kunne oppfylle bestemmelsens krav til kartlegging og undersøkelser, samt det å stille egnede krav og/eller kriterier med tilstrekkelig klima- og miljøeffekt. I 2024 ble det derfor utviklet nye rutiner og maler for markedsdialog som ble benyttet i flere anskaffelser, deriblant høyrisikoanskaffelsene flyttetjenester, kantine-tjenester og kaffe.

3.1.5 Miljømål 5: Flyreiser

Departementsfellesskapet skal innen 2025 redusere den totale andelen flyreiser for embetsverket.

Figur 6 viser alle flyreiser som ble bestilt og gjennomført i 2024 for embetsverket. Det totale antallet flyreiser for embetsverket har i 2024 hatt en økning på 5,9 prosent sammenlignet med 2023. Likevel er antall flyreiser i 2024 redusert med 41,5 prosent sammenlignet med 2019.

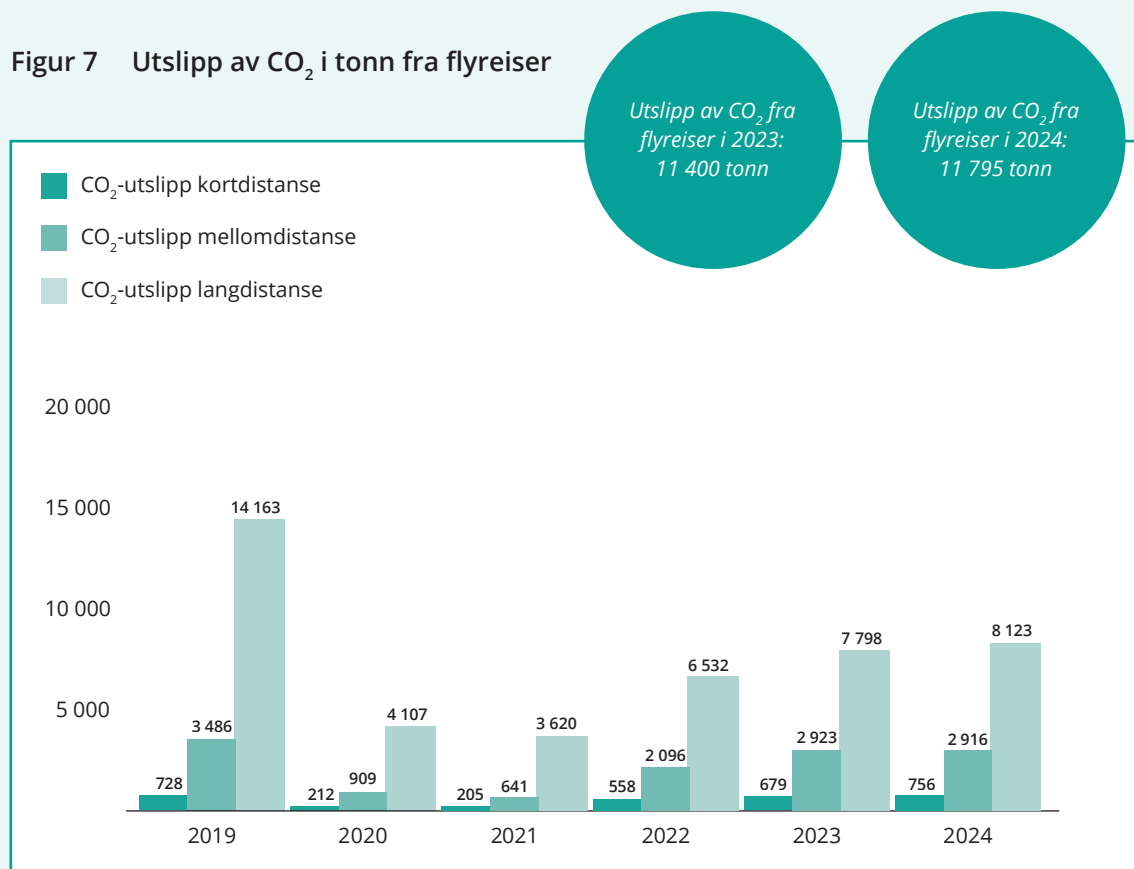
Figur 6 Totalt antall flyreiser for embetsverket



Grafikken viser antall flyreiser for embetsverket fordelt på kortdistanse, mellomdistanse og langdistanse. Tallene inkluderer alle departementene, SMK og DSS. Grafikk: DSS.

Figur 7 viser total utslipp av CO₂ i tonn fra embetsverkets flyreiser. I 2024 har den totale mengden CO₂-utslipp fra embetsverkets flyreiser økt med 3,5 prosent sammenlignet med 2023. CO₂ utslippet i 2024 utgjorde 11 796 tonn. Sammenlignet med 2019 er derimot CO₂-utslippet redusert med 35,9 prosent.

Figur 7 Utslipp av CO₂ i tonn fra flyreiser



Grafikken viser total utslipp av CO₂ i tonn fra flyreiser for embetsverket. Tallene inkluderer alle departementene, SMK og DSS. Grafikk: DSS.

3.2

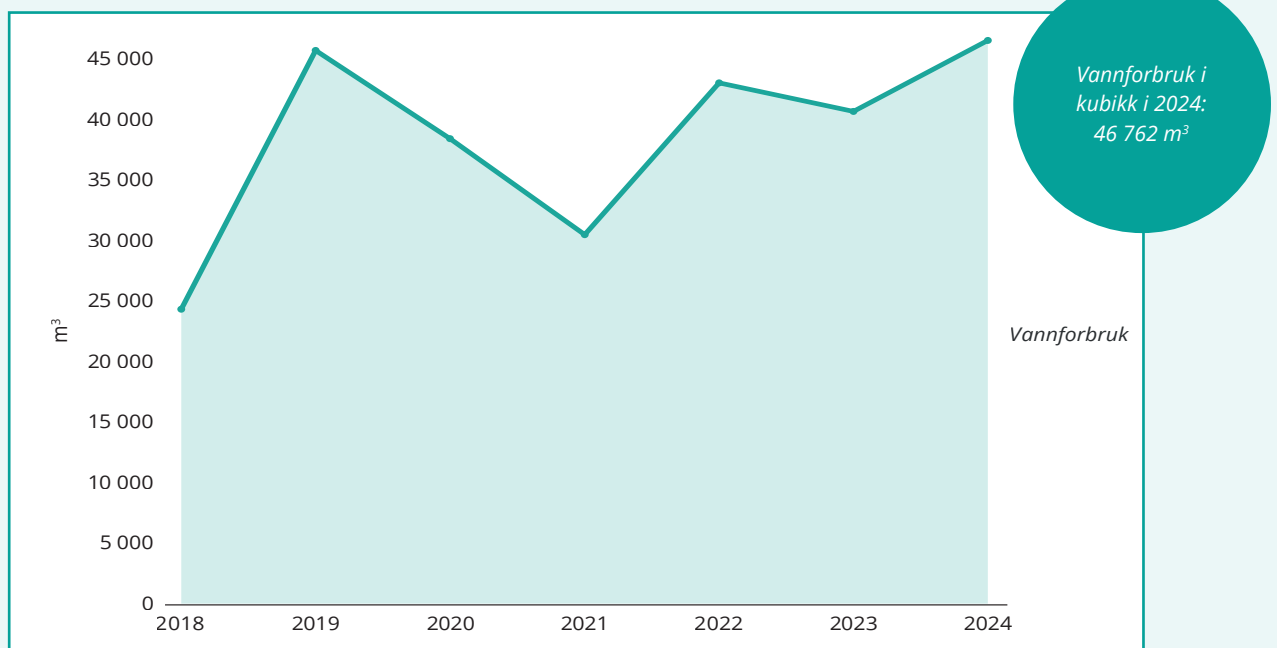
Øvrige indikatorer

EMAS-forordningen krever at alle registrerte virksomheter skal, i tillegg til vesentlige miljø-aspekter, overvåke utviklingen av forbruk av vann, energi og påvirkning på biologisk mangfold. I tillegg følger departementsfellesskapet utviklingen på andre områder som kan ha en innvirkning på miljømålet knyttet til avfall.

3.2.1 Vannforbruk

Vannforbruket i 2024 har økt med 14,9 prosent sammenlignet med 2023. En forklaring til økningen skyldes trolig manglende verdier fra vannmålere som ble byttet i fjor og at gårdeier ikke hadde verdier fra de gamle målerne. Som leietaker vil alle tiltak som går på infrastruktur tilknyttet vann eller vannløsninger være et samarbeid mellom departementsfellesskapet og gårdeier.

Figur 8 Vannforbruk angitt i kubikk (m³)

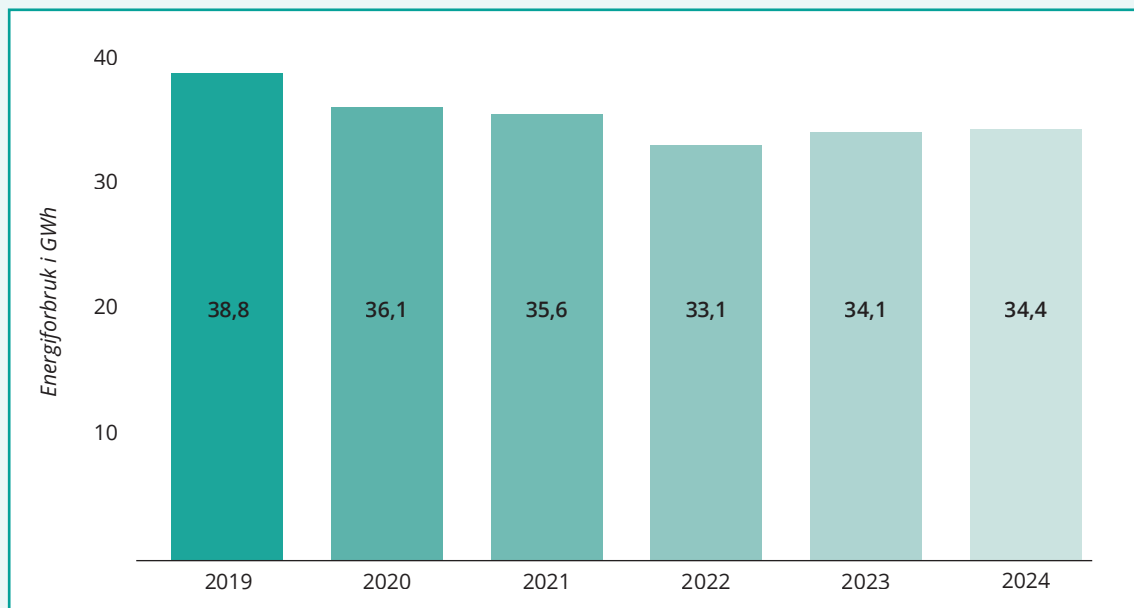


Grafikken viser vannforbruk i departementsfellesskapets arealer. Fra og med 2019 inngår alle departementsbyggene utenom Glacisgata og Myntgata i datagrunnlaget. Vi mangler tallgrunnlaget fra 2023 for to av byggene grunnet bytte av vannmålere. Grafikk: DSS.

3.2.2 Energiforbruk

Som gårdeier for departementsbyggene i regjeringskvartalet, har Statsbygg en rekke miljømål knyttet til energieffektivitet. De arbeider kontinuerlig med å forbedre den grunnleggende infrastrukturen som er direkte avgjørende for hvor mye energi departementsansatte bruker i løpet av en arbeidsdag. Les mer om Statsbygg sitt miljøarbeid [her](#). Som vist i figur 9 har energiforbruk (angitt i GWh) holdt seg på et stabilt nivå over de siste årene.

Figur 9 Energiforbruk (strøm og fjernvarme) angitt i GWh



Grafikken viser energiforbruk (strøm og fjernvarme) angitt i GWh, og er sammenlagte verdier for departementsbyggene utenom Glacisgata og Myntgata. Grafikk: DSS.

3.2.3 Biologisk mangfold

Påvirkning på biologisk mangfold er en av flere miljøkonsekvenser fra vår aktivitet, og påvirkes blant annet av hvilke varer vi kjøper og maten kantinene serverer. Det stilles eksempelvis spesifikke krav for biologisk mangfold i kantinekontrakten og i departementsfellesskapets avtale på innvendige planter og blomster.

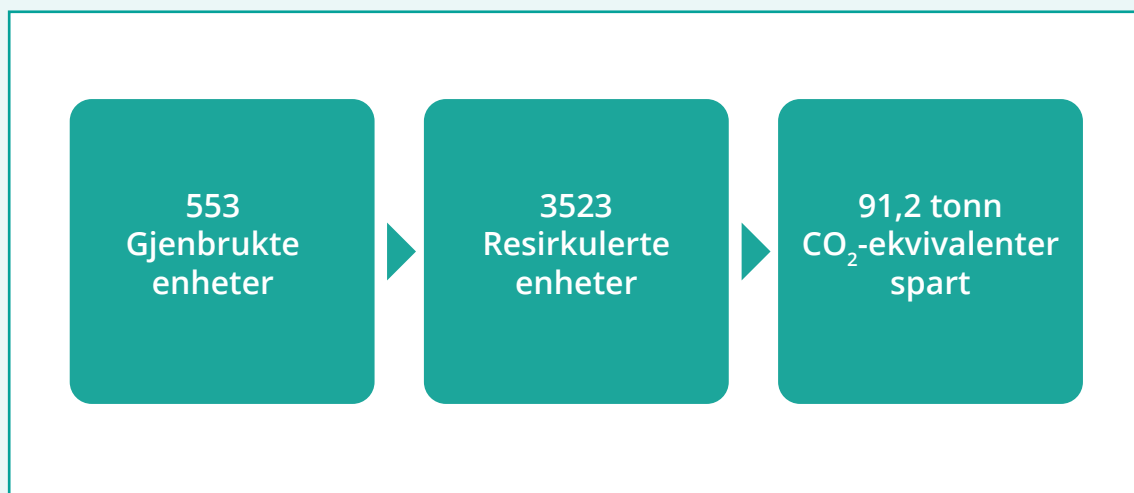
Ellers er det naturlig å se på departementsfellesskapets arealbruk. Bygningsmassen som departementene benytter varierer lite fra år til år og arealeffektiviteten er påvirket av hensyn til sikkerhet og hvilke arealer som var tilgjengelig i etterkant av 22. juli-hendelsen. Derimot vil departementsfellesskapet redusere arealbruken når vi om få år samles i det nye regjeringskvartalet.

3.2.4 IKT-utstyr

IKT-utstyr i departementsfellesskapet byttes ut i ulike intervaller. Dette innebærer at sammenligning fra år til år er lite hensiktsmessig. Materialer i IKT-utstyr er verdifulle ressurser fordi det inneholder metaller og mineraler som kan tilbakeføres til verdikjeden gjennom resirkulering, reparasjon og gjenbruk. Derfor leveres utrangert IKT-utstyr til vår leverandør for ombruk og gjenvinning.

Departementsfellesskapets leverandør innen IKT-utstyr har byttet rapporteringsmetode for avhending, som gjør at grafikken vil fremstilles annerledes enn tidligere år. Med utgangspunkt i vår IKT-utstysleverandør sitt miljøregnskap kommer det frem at ved gjenbruk/resirkulering av innleverte IKT-enheter i 2024 er den totale miljøbesparelsen 91,2 tonn CO₂-ekvivalenter.

Figur 10 Antall IKT enheter som ble levert til avhending og CO₂ besparelse

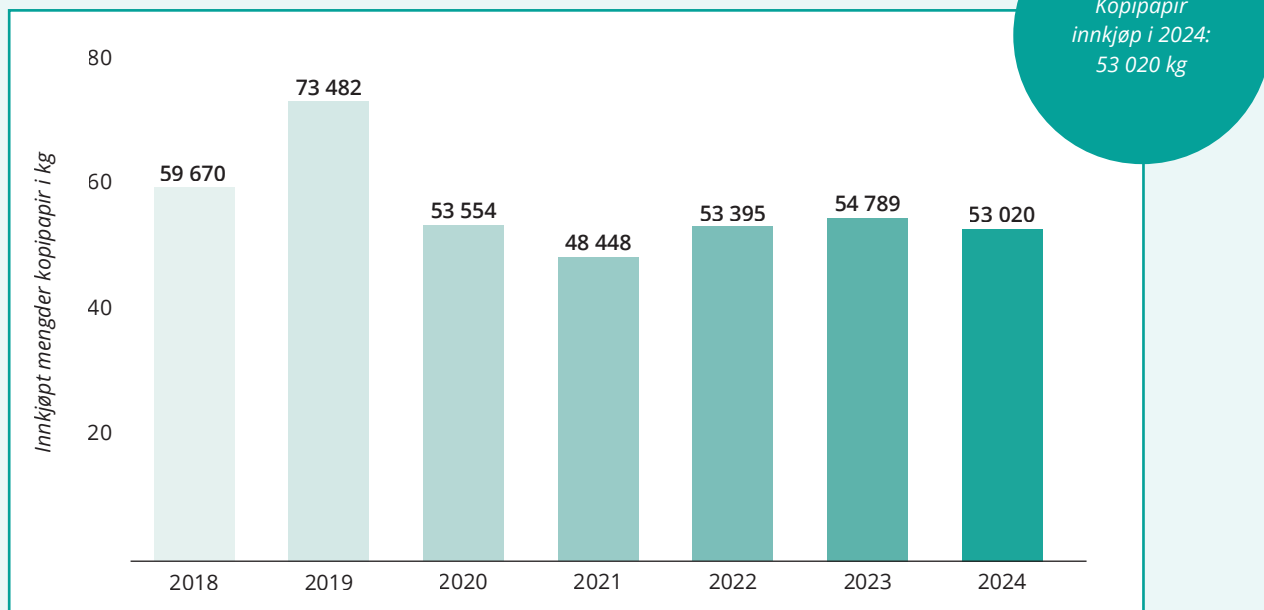


Grafikken viser antall IKT enheter som ble levert til avhending for gjenbruk og eller/resirkulering og den totale CO₂ besparelsen. Tallene inkluderer alle departementene, SMK og DSS. Grafikk: DSS.

3.2.5 Kopipapir

Figur 11 viser innkjøpt mengde kopipapir. I 2024 var det en reduksjon på 1 769 kg sammenlignet med 2023.

Figur 11 Totalt innkjøpte mengder kopipapir i kilo

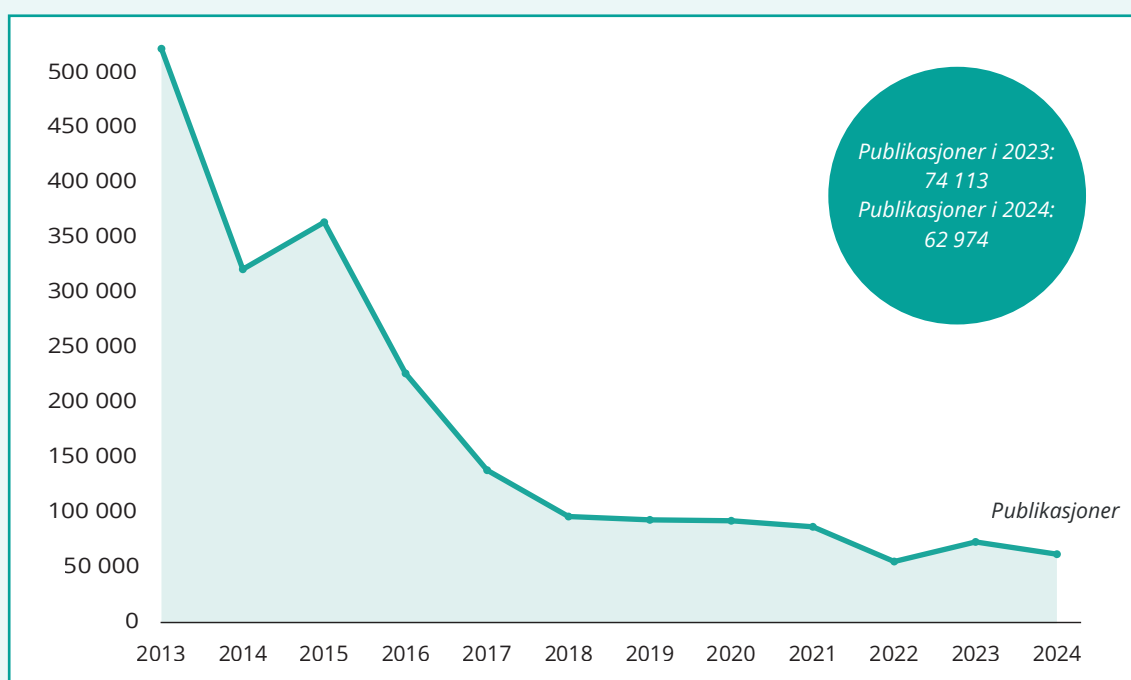


Grafikken viser hvor store mengder kopipapir angitt i kilo som er kjøpt inn totalt. Tallene inkluderer alle departementene, SMK og DSS. Grafikk: DSS.

3.2.6 Publikasjoner

Antall opplag av regjeringsdokumenter er redusert betydelig over flere år. Bakgrunnen for nedgangen er at det i dag trykkes kun fysiske eksemplarer på forespørsel. Dette bidrar også til mindre avfall, unødige lagerhold, samt unødvendig ressursbruk i departementsfellesskapet. Figur 12 viser at fra 2023 til 2024 har vi hatt en nedgang på 15 prosent.

Figur 12 Samlet opplag av regjeringsdokumenter



Grafikken viser årlig samlet opplag til DSS' lager av proposisjoner, stortingsmeldinger og NOUer. Tallene inkluderer alle departementene, SMK og DSS. Grafikk: DSS.

An architectural rendering of a modern building complex. The buildings feature a grid-like facade with large windows and a textured, light-colored material. A large orange circle is overlaid on the image, containing the number 4 and the text 'Veien videre'. The foreground shows a paved walkway with a geometric pattern, some trees, and a few people walking. The sky is a clear blue with some light clouds.

4

Veien videre

Fremover vil samhandling og samarbeid mellom statlige virksomheter bli enda viktigere. Fellesføringen for 2024 og 2025 gir oss en tydelig forventning: «*alle statlige virksomheter skal gjøre et systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk, samt vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten*»⁵. Dette understreker behovet for koordinert innsats for å nå våre klimamål.

Klima- og miljødepartementet inngikk i 2024 et plastpartnerskap med næringslivet for å redusere bruken av engangs matbeholdere for hurtigmat eller ta-med-mat og drikkebegre med lokk som er laget helt eller delvis av plast⁶. DSS har signert avtalen og skal i året som kommer videreutvikle løsninger som kan tas i bruk for å redusere engangsemballasje ytterligere.

Status på miljømålene viser at vi er på riktig vei. I tråd med dette skal det utarbeides en ny miljøstrategi med mål for perioden 2025–2030. Planleggingen av nye miljømål og tilhørende tiltak vil være en viktig del av arbeidet fremover.

Samtidig pågår det forberedelser til innflytting i nytt regjeringskvartal. Tjenester og funksjoner skal testes grundig for å sikre at departementene flytter inn i velfungerende bygg. For å lykkes med dette er vi avhengige av tett samarbeid mellom tjenesteleverandører og departementene.

Med utgangspunkt i tydelige føringer, konkrete tiltak og tverrsektorielt samarbeid, vil vi fortsette med arbeidet med å styrke vårt felles miljøledelsessystem og sikre en mer bærekraftig departementsdrift.

⁵ Rundskriv D-1/25 Fellesføringer i tildelingsbrev 2025 - regjeringen.no

⁶ Inngår plastpartnerskap med næringslivet - regjeringen.no



5

Vedlegg

5.1

Departements- fellesskapets styringsstruktur

Organisering og beslutningstaking for miljøledelse

Miljøledelse er en administrativ fellestjeneste DSS koordinerer på vegne av departementsfellesskapet.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet (DFD) er gjennom rollen som etatsstyrer for DSS tillagt en koordinerings- og samordningsfunksjon på vegne av departementsfellesskapet. Ansvarer innebærer også at DFD gis beslutningsmyndighet til å treffe beslutninger på vegne av fellesskapet, samtidig er det et mål å etablere konsensus om felles prioriteringer.

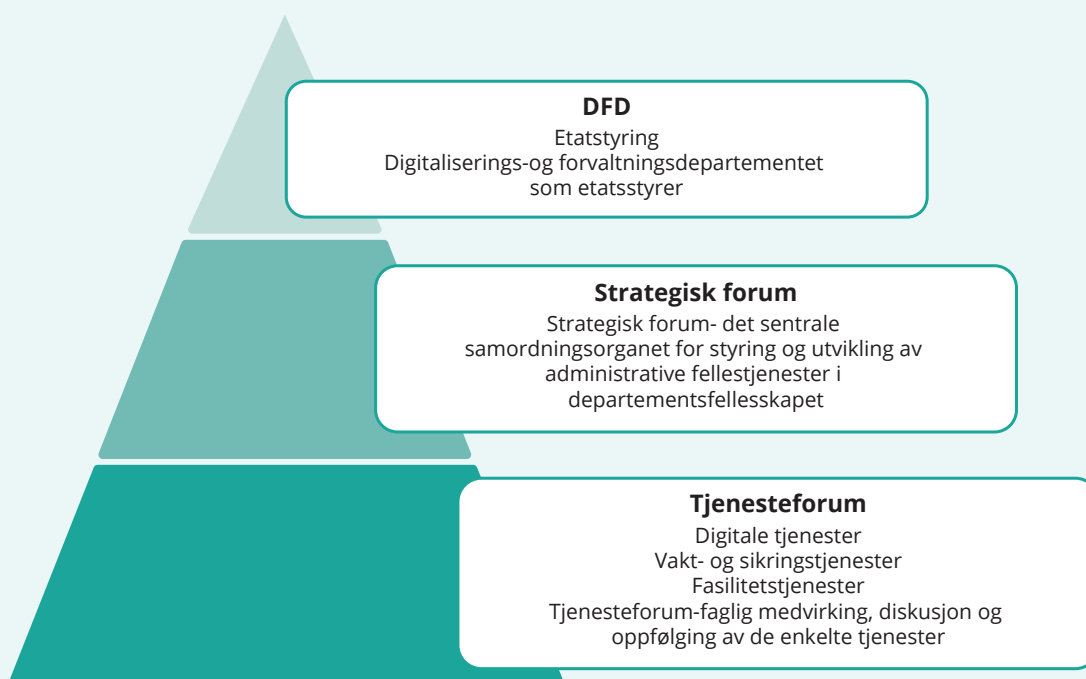
Strategisk forum er DFDs viktigste rådgivningsorgan i styringen og utviklingen av felles-tjenestene. Strategisk forums formål er å ivareta ansvar og medvirkning på et strategisk nivå.

Hensikten med tjenesteforum er å sikre god faglig medvirkning fra departementsfellesskapet i utviklingen av fellestjenestene. Den faglige diskusjonen og utvikling av tjenestene starter ofte i dette forumet. Tjenesteforum har ingen selvstendig beslutningsmyndighet, derfor går sakene som drøftes der enten direkte til DFD for beslutning eller løftes videre til strategisk forum.

EMAS arbeidet følger den generelle styrings- og beslutningsmodellen for administrative fellestjenester i departementsfellesskapet som illustrert i figur 13.

Modellen består av 3 nivåer:

Figur 13 Modell for styringsstruktur



I tillegg leder DSS det interne miljøledelsesarbeidet med departementene gjennom et fagligmiljønettverk. Nettverket ledes av miljøleder i DSS og hvert departement stiller med sine miljøkontakter. DSS arrangerer nettverksmøter, workshop, interne revisjoner, driver miljørapportering og avholder ledelsens gjennomgåelse av miljøledelsessystemet på vegne av departementsfellesskapet.

God tjenesteutvikling avhenger av nært samarbeid med departementene og SMK. DSS utvikler stadig bedre og mer miljøvennlig tjenester på bakgrunn av dette samarbeidet. Samarbeidet ligger sentralt i miljøledelsessystemet og det tette avhengighetsforholdet er et viktig premiss for kontinuerlig forbedring av vår felles miljøprestasjon. I tillegg er et godt samarbeid mellom departementsfellesskapets gårdeiere og leverandører en forutsetning for at vi når våre mål innenfor miljø.

Ledelsens gjennomgåelse

DSS fasiliteter og organiserer ledelsens gjennomgåelse av miljøledelsessystemet i strategisk forum hvert år. Her gjennomgås status på departementsfellesskapets interne miljøarbeid på overordnet nivå.

5.2

Forpliktelser og krav

Alle relevante krav gjeldende ytre miljø som berører departementsfellesskapets drift vurderes kontinuerlig gjennom samsvarsevalueringer. Den fullstendige og detaljerte oversikten over alle krav departementsfellesskapet vurderer samsvar mot, gjennomgås årlig under eksterne revisjoner. Med krav menes lovkrav, forskriftskrav, kontraktskrav, avtalekrav, forpliktelser og standardkrav, som departementsfellesskapet må ta til følge og vise samsvar til.

Under følger sentrale lov- og forskriftskrav, gjengitt på lov- og forskriftsnivå, som departementsfellesskapet vurderer samsvar med:

- Forurensningsloven, kapittel 2, 5, 6
- Produktkontrollloven, §§3-3a
- Miljøinformasjonsloven, kapittel 2 og 3
- Lov om offentlige anskaffelser, §5
- Klimaloven, §2
- Avfallsforskriften, kapittel 7, 10, 11
- Forskrift om offentlige anskaffelser, kapittel 7
- Produktforskriften, kapittel 6

5.3

Miljøkartlegging og miljøaspekt

Miljøkartlegging

For å komme frem til hvordan departementsfellesskapet påvirker miljøet, er alle aktiviteter relatert til den interne driften vurdert ut ifra ulike kriterier i en miljøkartlegging. På denne måten finner man frem til hvilke deler av departementsdriften som påvirker miljøet mest.

Miljøkartleggingen vedlikeholdes rutinemessig og ved større endringer i departementsfellesskapets drift og omfang. Bakgrunnen for gjentatt gjennomgang av kartleggingen er å sikre at miljøledelsessystemet alltid sammenfatter arbeidet på områdene som belaster miljøet mest.

Vesentlige miljøaspekter for departementsfellesskapet

I henhold til EMAS har departementsfellesskapet identifisert de viktigste miljøaspektene som virksomhetene må håndtere.

Identifikasjon og kartlegging av direkte og indirekte miljøaspekter er en kontinuerlig prosess som fastsetter tidligere, nåværende og eventuelle fremtidige innvirkninger på miljøet som en følge av departementsfellesskapets aktiviteter.

5.4

Deltakere i departements- fellesskapets EMAS- arbeid

Departementene er kontorene til regjeringen. De ledes av statsrådene. Departementene bistår regjeringen og statsrådene i arbeidet med å lede de ulike sektorene i statsforvaltningen. Departementene har ansvaret for saksforberedelse av statsbudsjett, nasjonalbudsjett og lovforslag, og har også ansvaret for iverksettelsen av Stortingets budsjett- og lovvedtak.

Beskrivelse av departementsfellesskapets ulike ansvarsområder

Arbeids- og inkluderingsdepartementet (AID)

- Har ansvar for politikken knyttet til arbeidsmarked, arbeidsmiljø, innvandring og inkludering, pensjoner og velferd.

Barne- og familiedepartementet (BFD)

- Har ansvaret for politikkutformingen på områdene barnevern, oppvekst og levekår, barn og unge, familie og samliv, tro og livssyn og forbrukerpolitikk.

Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet (DFD)

- Har ansvar for IKT- og forvaltningspolitikk, elektronisk kommunikasjon, statlig arbeidsgiverpolitikk, statlig bygg- og eiendomsforvaltning, det administrative ansvaret for statsforvalterne og arbeid med FNs bærekraftsmål. Moderdepartementet til DSS.

Energidepartementet (ED)

- Hovedoppgaven er å tilrettelegge for en samordnet og helhetlig energipolitikk.

Finansdepartementet (FIN)

- Finansdepartementet planlegger og iverksetter den økonomiske politikken i Norge. Departementet har blant annet ansvar for budsjettpolitikken, skatte- og avgiftspolitikken, regulering av finansmarkedene og Statens pensjonsfond.

Forsvarsdepartementet (FD)

- Har ansvar for utforming og iverksetting av norsk sikkerhets- og forsvarspolitik.

Helse- og omsorgsdepartementet (HOD)

- Har det overordnede ansvaret for at befolkningen får gode og likeverdige helse- og omsorgstjenester.

Justis- og beredskapsdepartementet (JD)

- Har ansvar for rettsvesenet, kriminalomsorgen, politi- og påtalemyndigheten, redningstjenesten, samfunnssikkerhet, utlendingsmyndigheter og polarområdene.

Klima- og miljødepartementet (KLD)

- Ivaretar helheten i regjeringens klima- og miljøpolitikk.

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD)

- Har ansvar for bostedspolitik, plan- og bygningsloven, kart- og geodatapolitikken, kommuneøkonomi og lokalforvaltning, regional- og distriktspolitikk, valggjennomføring og politikken overfor samer og nasjonale minoriteter.

Kultur- og likestillingsdepartementet (KUD)

- Har ansvar for den statlige politikken og forvaltningen på områdene kultur, likestilling og diskriminering, opphavsrett, medier, idrett, frivillig virksomhet og pengespill og lotteri.

Kunnskapsdepartementet (KD)

- Har ansvar for barnehager, grunnskole, kulturskole, videregående opplæring, fagskoleutdanning, høyere utdanning, forskning, voksnes læring og kompetansepolitikk.

Landbruks- og matdepartementet (LMD)

- Har hovedansvaret for mat- og landbrukspolitikken. Det omfatter arealforvaltning, jord- og skogbruk, husdyrhold, reindrift og utvikling av nye næringer med utgangspunkt i landbruket.

Nærings- og fiskeridepartementet (NFD)

- Har ansvaret for å utforme en fremtidsrettet nærings- og havpolitikk.

Samferdselsdepartementet (SD)

- Har det overordnede ansvaret for rammevilkår for postvirksomheten, for luftfarts-, vei- og jernbanesektoren og for riksveiferjene.

Utenriksdepartementet (UD)

- Hovedoppgave er å arbeide for Norges interesser internasjonalt.

Statsministerens kontor (SMK)

- Har ansvaret for å samordne og lede arbeidet i Regjeringen.

Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon (DSS)

- Leverer fellestjenester for departementene og Statsministerens kontor, ved kjøp og egen produksjon. Dette omfatter bl.a. sikkerhetstjenester, renholdstjenester, digitale tjenester og formidlingstjenester, samt miljøledelse.

Tabell 5.1 Oversikt over deltakere i departementsfellesskapet, antall årsverk og kontor-adresser

Departementsfellesskapet		Årsverk ⁷	Kontoradresse(r) pr 1.1.2024
AID	Arbeids- og inkluderingsdepartementet	232	Akersgata 64, Oslo
BFD	Barne- og familiedepartementet	143	Akersgata 59, Oslo
DFD	Digitaliserings- og forvaltnings-departementet	165	Akersgata 59, Oslo
ED	Energidepartementet	166	Akersgata 59, Oslo
FIN	Finansdepartementet	302	Akersgata 40, Oslo
FD	Forsvarsdepartementet	466	Glacisgata 1, Oslo
HOD	Helse- og omsorgsdepartementet	230	Teatergata 9, Oslo
JD	Justis- og beredskapsdepartementet	350	Gullhaug Torg 4a, Oslo
KLD	Klima- og miljødepartementet	260	Kongens gate 18, Oslo
KDD	Kommunal- og distriktsdepartementet	218	Akersgata 59, Oslo
KUD	Kultur- og likestillingsdepartementet	154	Grubbegata 1, Oslo
KD	Kunnskapsdepartementet	292	Kirkegata 18, Oslo
LMD	Landbruks- og matdepartementet	121	Teatergata 9, Oslo
NFD	Nærings- og fiskeridepartementet	369	Kongens gate 8, Oslo
SD	Samferdselsdepartementet	145	Akersgata 59, Oslo
UD	Utenriksdepartementet	787	7 juni plassen 1, Victoria Terrasse, Oslo
SMK	Statsministerens kontor	154	Glacisgata 1, Oslo
DSS	Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon	690	Akersgata 59, Akersgata 64, Grubbegata 14, Teatergata 5, Kongens gate 18–20 og Victoria Terrasse, Oslo

⁷ Statistisk Sentralbyrå: «statistikkbanken. Tabell 12623: ansatte i staten, etter enhet. Årsgjennomsnitt 2016–2024»

5.5

Oversikt over avfallsmengder per fraksjon.

Figur 14 Avfallsmengder per fraksjon

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Restavfall	273 385	302 671	218 196	224 611	232 525	223 115	213 790
Matavfall	91 248	130 079	86 200	56 888	86 853	99 602	107 916
Animalske biprodukter					5 000		
Blandet papir, papp, kartong	167 548	187 874	137 002	114 757	122 119	137 468	167 320
EE-avfall	10 286	11 814	18 446	23 867	23 009	16 822	17 382
Glass/metall emballasje	9 736	16 428	9 338	7 716	12 915	16 017	12 162
Gjenvinnbar plast	3 562	3 302	2 388	1 290	1 411	710	780
Blandet plast	1 130	4 757	2 840	2 394	6 166	8 243	5 808
Isopor					470	560	730
Masser		3 620	5 720	3 140	1 880		
Tunge masser					3 620		
Keramikk					80	110	80
Bioavfall og slam	4 006	4 008	8 000	4 500			
Rent trevirke					2 650	3 550	120
Behandlet trevirke			15		250	20	1 940
Fettutskiller	8 500	16 500	16 000	8 500	12 000	20 500	11 000
Kompleks	1 340	13 340	80	1 369	608	1 630	5 830
Metaller					1 760		1 200
Tekstiler					1 760		
Møbler og inventar					1 040		
Smittfarlig avfall					5		
Septik					42	10	7
Batterier							232
Blybatteri					2 729		1 990
Sand fra sandfang/sluk/kummer							2 500
Spraybokser FAT/IBC							10
Renholdsmidler					21	6	45
Lysstoffrør og sparepærer				125		185	200
Tonerkassetter						433	1 210
Farlig avfall	4 399	3 026	2 164	510	2 139	246	506
Totalt	575 140	697 419	506 389	449 667	521 052	529 227	552 758

Utgitt av:
Departementene, SMK og Departementenes sikkerhets- og
serviceorganisasjon

Omslagsillustrasjon: Statsbygg/Team Urbis

Design/layout: Departementenes sikkerhets- og
serviceorganisasjon – 11/2025