



PROTOKOLL FRA MØTE 30. SEPTEMBER 2024 KL. 14 – 16.30 – KONTAKTPUNKTET FOR ANSVARLIG NÆRINGSLIV, STED: UTENRIKSDEPARTEMENTET (KG 415)

Kontaktpunktet: Frode Elgesem, Beate Ekeløve-Slydal, Liv Tørres og Anita Househam. Stedfortredere: DOP 4.2 med Diego Rios. DOP 4.3 med Carin Leffler og Nina Schefte.

Sekretariatet: Kristel Tonstad, Åse Sand, Per N. Bondevik og Nadia Ullah

1. PROTOKOLL FRA SIST MØTE I KONTAKTPUNKTET

Vedtak: Protokoll fra møte i Kontaktpunktet 6. september er godkjent.

2. OPPSUMMERING AV RELEVANT ARBEID SIDEN FORRIGE MØTE

2.1. NYTT FRA KONTAKTPUNKTMEDLEMMENE

Kontaktpunktmedlemmene orienterte kort om aktiviteter siden sist i henholdsvis LO, NHO og ForUM. Beate var i Montenegro i OSCE og holdt presentasjon om OECDs retningslinjer og aktsomhetshjulet. Hovedfunn fra undersøkelse om åpenhetsloven ved Amnesty, LO m.fl. ble diskutert. Kontaktpunktet vil melde interesse for å bidra i tverrdepartemental arbeidsgruppe ifm. evaluering av åpenhetsloven.

2.2. NYTT FRA SEKRETARIATET

Sekretariatet innledet. Møter med nye saksbehandlere i NFD og UD. Per og Åse holdt presentasjon for aspirantene om ansvarlig næringsliv. Per har holdt innlegg om ansvarlig næringsliv på Postens leverandørseminar. Nadia tiltrer i sekretariatet 7. oktober og jobber t.o.m. 12. desember.

3. KONTAKTPUNKTETS VIRKSOMHET

3.1. OPPDATERING AV MANDAT OG PROSEDYREREGLER

Notatutkast om behov for oppdatering av Kontaktpunktets mandat basert på oppdaterte OECD retningslinjer og behov for vararepresentasjon behandles på sirkulasjon og oversendes UD v/BÆRE. Gjennomgang i møtet av innspill til oppdatering av prosedyreregler fra departementene.

Vedtak: Prosedyreregler vedtas med justeringer gjennomgått i møtet

3.2. ARRANGEMENT OM AKTSOMHETSVURDERINGER I KONFLIKTOMRÅDER

Sekretariatet har utarbeidet forslag til seminar om aktsomhetsvurderinger i konfliktområder med mulige programelementer. Diskuteres videre i møtet.

Vedtak: Sekretariatet oppdaterer seminarplaner i tråd med diskusjon i møtet



4. ENKELTSAKER

4.1. CHILE-SAKEN – NESTE STEG

Innledende vurdering ble offentliggjort 19. september. Gjennomgang av neste steg i saken, herunder separatmøter med partene.

Vedtak: Sekretariatet følger opp videre i tråd med prosedyreregler

4.2. SLUTTERKLÆRING – PAX M. FL. VS. AKER

Gjennomgang av sakens problemstillinger og videre fremdrift. Stedfortreder for Beate: Diego Rios.

Vedtak: Sekretariatet følger opp videre i tråd med prosedyreregler

4.3. SLUTTERKLÆRING – SOMO M. FL. VS. TELENOR

Habilitetsspørsmål vurdert, og konkludert med at det ikke er innsigelser når det gjelder stedfortredere. Stedfortreder for Beate: Carin Leffler; stedfortreder for Anita: Nina Schefte. Det arbeides med å formulere spørsmål til partene, som grunnlag for slutterklæring.

Vedtak: Sekretariatet følger opp videre i tråd med prosedyreregler

5. ANNET

Kontaktpunktet

11. november (VP seminar)
9. desember

Kurs med Forbrukertilsynet

31. oktober	Bergen (samarbeid også med Rafto)
5. november	Oslo (halvdags)
13. - 14. november	Oslo (samarbeid også med Etisk Handel Norge)

Andre møter

Møter med Kontaktpunktets interessenter (i forkant av VP møte)

21. – 22. november	NCP Network Meeting
25. – 27. november	UN Forum on Business and Human Rights