



DAGSORDEN MØTE 29. AUGUST 2022 KL 9:00 - 11:30 – KONTAKTPUNKTET FOR ANSVARLIG NÆRINGSLIV, STED: UTENRIKSDEPARTEMENTET (MØTEROM KG 415).

Deltakere: Kontaktpunksleder Frode Elgesem, Gro Granden, Cathrine Dehli og Beate Ekeløve-Slydal.

Katarina Sætersdal deltok på punkt 4.4, Per Bondevik deltok på punkt 4.2 og 4.4 Ola Mestad deltok på punkt 4.3.

Sekretariatet: Sekretariatsleder Cathrine Halsaa, Kristel Tonstad og Åse Sand.

1. PROTOKOLL FRA MØTE I KONTAKTPUNKTET 20. JUNI 2022

Vedtak: Protokoll fra møte i Kontaktpunktet 20. juni er godkjent.

2. OPPSUMMERING AV RELEVANT ARBEID SIDEN FORRIGE MØTE I KONTAKTPUNKTET

2.1. NYTT FRA KONTAKTPUNKTMEDLEMMENE

Kontaktpunktmedlemmene orienterte kort om aktiviteter siden sist, relatert til ansvarlig næringsliv, i henholdsvis LO, NHO og ForUM.

2.2. NYTT FRA SEKRETARIATET

Sekretariatet innledet. Halsaa orienterte om OECDs sekretariat for RBC arbeider med å utvikle en serie digitale læringsverktøy for kontaktpunktene i hvordan de skal gjennomføre sitt arbeid med å fremme retningslinjene. Halsaa har bidratt i bolken om hvordan fremme kontaktpunktene og deres arbeid.

9. september vil sekretariatet delta på Innovasjon Norges [workshop](#) om ansvarlig næringsliv.

Tonstad vil innlede på juristenes utdanningsenters årlig kurs om menneskerettigheter.

Sand orienterte om arbeidet med utvikling av informasjonsfilm om aktsomhetsvurderinger.

3. KONTAKTPUNKTET. ADMINISTRATIVE SPØRSMÅL

3.1. ENDRINGER I SEKRETARIATET

Elgesem orienterte. Sekretariatsleder Halsaa går over i ny stilling i oktober. Hun har permisjon fra sin stilling i ett år. Stillingstittelen som sekretariatsleder er ikke en stillingskategori i departementet, men er definert som seniorrådgiver.

I Halsaa's permisjonsperiode er det ønskelig at Tonstad overtar rollen som sekretariatsleder, i kombinasjon med oppgavene som fagdirektør. Kontaktpunktet har fått anledning til å utlyse eksternt en midlertidig stilling for ett år. Det anbefales at det søkes etter en rådgiver/eventuelt seniorrådgiver med relevant utdanning og noe

erfaring innen tema ansvarlig næringsliv, som kan bistå sekretariatet med løpende arbeid, både klagesaksbehandling, organisere kurs og seminarer og informasjonsarbeid.

Utkast til vedtak: Kristel Tonstad fungerer som sekretariatsleder i den perioden Cathrine Halsaa har permisjon. Det utlyses en midlertid stilling som rådgiver/eventuelt seniorrådgiver til sekretariatet.

3.2. DIALOG MED FORBRUKERTILSYNET OG KOMPETANSEBYGGING

Elgesem og sekretariatet innledet. Samarbeidet mellom Kontaktpunktet og tilsynet pågår utover høsten. Det er planlagt møte med tilsynet 29. august.

Tilsynet planlegger en konferanse om åpenhetsloven og ansvarlig næringsliv i november/desember og ønsker Kontaktpunktets bidrag.

4. BEHANDLING AV ENKELTSAKER

4.1. ENKELTSAK CSJA – TELENOR

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad innledet. Partene har fått tilsendt utkast til slutterklæring, og begge har gitt tilbakemeldinger. [Saken ble publisert](#) 29. august. Det holdes informasjonsmøte for de mandatgivende departementene.

Utkast til vedtak: Kontaktpunktet avslutter enkeltsaken med publisering av slutterklæring 29. august.

4.2. ENKELTSAK SOMO OG 474 ORGANISASJONER – TELENOR

Sekretariatet ved Tonstad orienterte om status for arbeidet med saken.

Beate Ekeløve-Slydal deltok ikke på behandling av denne saken.

4.3. ENKELTSAK KTNC WATCH – TOTAL, EQUINOR, TEHCNIP, SAMSUNG

Ola Mestad og sekretariatet ved Sand orienterte om status i saken. Mekling har foregått av og på siden februar 2021. Meklerne meddelte 26. august at det dessverre ikke var mulig å oppnå en avtale i saken. I tråd med prosedyreretningslinjene i OECDs retningslinjer og Kontaktpunktets prosedyreregler går saken tilbake til Kontaktpunktet for utredning og slutterklæring i saken.

Utkast til vedtak: Saken går nå tilbake til Kontaktpunktet for utredning og slutterklæring i saken.

Frode Elgesem deltok ikke i behandling av denne saken.

4.4. NY ENKELTSAK AV 31. MAI 2022

Elgesem orienterte om saken.

Vedtak: Kontaktpunktet følger opp videre skritt i saken i tråd med OECDs prosedyrer og Kontaktpunktets prosedyreretningslinjer.

Beate Ekeløve-Slydal og Cathrine Dehli deltok ikke på behandling av denne saken.

5. OECD OG KONTAKTPUNKTORDNINGEN

5.1. INFORMASJON FRA MØTE I OECD'S WORKING PARTY FOR RESPONSIBLE BUSINESS CONDUCT (WPRBC) 27. - 29. JUNI OG NCP NETWORK MEETING 29. JUNI – 1. JULI, SAMT KOMMENDE MØTE I WPRBC 27.-29 SEPTEMBER

Dette punktet ble utsatt til neste møte.

6. KONTAKTPUNKTETS INFORMASJONSARBEID

6.1. INTERNASJONAL OG NASJONAL UTVIKLING PÅ ANSVARLIG NÆRINGSLIV

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad orienterte om nyere utvikling på feltet.

6.2. DILEMMASAMLING I SAMARBEID MED NHO OG TRANSPARANCY INTERNATIONAL

Elgesem og sekretariatet ved Halsaa orienterte. Endelig versjon er sendt medlemmene med frist for innspill. Dilemmasamlingen knyttet til aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv [vil bli lansert](#) hos NHO 19. september, der NHOs Anniken Hauglie vil innlede sammen med Frode Elgesem og Guro Slettemark fra Transparency International, med en påfølgende workshop ledet av sekretariatsleder Halsaa.

6.3. VERKTØY FOR AKTSOMHETSVURDERINGER

Elgesem og sekretariatet ved Halsaa innledet. Sekretariatet har nå lastet opp et første utkast til verktøyet for aktsomhetsvurderinger. Verktøyet er ment som et test-deg-selv verktøy der en bedrift kan gjennomgå deres arbeid med de seks trinnene i aktsomhetsvurderingene. Verktøyet er basert på OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv og en delvis digitalisering av Kontaktpunktets innføringsdokument i aktsomhetsvurderinger. Medlemmene oppfordres til å se på verktøyet, som også sendes for testing til noen aktører.

7. EVENTUELT

A. KOMMENDE ARRANGEMENT

Kommende møter i Kontaktpunktet høst 2022

26. september

10. oktober - seminar virksomhetsplanlegging – obs må flyttes, f.eks 17 oktober

24. oktober

12. desember

Møter i OECD:

27. – 29 september: OECD WPRBC (digitalt)

14. -16. november: OECD WPRBC

17-18. november: NCP network meeting