



PROTOKOLL MØTE 26. SEPTEMBER 2022 KL 13:30 - 16:30 – KONTAKTPUNKTET FOR ANSVARLIG NÆRINGS LIV, STED: UTENRIKSDEPARTEMENTET (MØTEROM KG 415)

Deltakere: Kontaktpunktmedlemmer Frode Elgesem, Gro Granden, Cathrine Dehli og Beate Ekeløve-Slydal. Katarina Sætersdal og Per Bondevik deltok på punkt 4.2 som stedfortredere for medlemmene i den aktuelle saken. Sekretariatet: Cathrine Halsaa, Kristel Tonstad og Åse Sand.

Møtet begynte med behandling av punkt 4.2 samt en kort orientering fra sekretariatet om utvikling i enkeltsaken SOMO på vegne av 474 NGOer vs. Telenor ASA.

1. PROTOKOLL FRA MØTE I KONTAKTPUNKTET 29. AUGUST 2022

Vedtak: Protokoll fra møte i Kontaktpunktet 29. august er godkjent.

2. OPPSUMMERING AV ARBEID SIDEN FORRIGE MØTE I KONTAKTPUNKTET

2.1. NYTT FRA KONTAKTPUNKTMEDLEMMENE

- Elgesem har blant annet deltatt i seminar i regi av UiO 9. september om «soft law» og rettsutviklingen med hensyn til ansvarlig næringsliv og holdt en forelesning 24. september om næringsliv og menneskerettigheter på masterkurset til Rafto-stiftelsen på UiB.
- Dehli har hatt møte med NHO om organisering av bærekraftforumet. Følger særlig med på gjennomføring av nytt regelverk; offentliggjøringsforordningen og taksonomien for bærekraftig finans.
- Ekeløve-Slydal orienterte om deltakelse i møte med OSSEs spesialrepresentant for bekjempelse av menneskehandel. Skal delta i møte på Malta i regi av OSSE medio-oktober. Har også deltatt i rundebord i Stavanger om åpenhetsloven.
- Granden orienterte om at LO og NHO følger opp Hovedavtaleforhandlingene som ble avsluttet i 2021 og et utvalg skal blant annet utrede om man bør utvide regler om konsernsamarbeid.

2.2. NYTT FRA SEKRETARIATET

- Sekretariatet ved Halsaa deltok i møte med relevante departementer og kanadisk arbeidsminister om rettsutviklingen for å bekjempe tvangsarbeid og barnearbeid. Sekretariatet ved Sand holdt presentasjon for UD-aspirantene 23. september om OECDs Kontaktpunkt og retningslinjene.
- Sekretariatet ved Halsaa og Sand hadde workshop for Innovasjon Norge 9. september om OECDs retningslinjer og dilemmaer med hensyn til ansvarlig næringsliv, i samarbeid med Etisk Handel Norge.
- Kontaktpunktet ved Elgesem og sekretariatet ved Halsaa og Sand lanserte dilemmasamling om menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og anti-korrupsjon sammen med NHO og Transparency International 19. september. Stor interesse og etterspørsel etter kurs og veiledning.

- Sekretariatet ved Tonstad holdt innlegg i møte i regi av Nordic Human Rights Network 13. september; ved UiOs masterkurs om næringsliv og menneskerettigheter 15. september og om aktsomhetsvurderinger og erfaringer fra enkeltsaker ved Juristenes Utdanningscenter 22. september.

3. KONTAKTPUNKTET. ADMINISTRATIVE SPØRSMÅL

3.1. KONTAKTPUNKTETS ANMODNING OM VARAORDNING OG JUSTERING AV HONORAR

Elgesem innledet. Kontaktpunktet har mottatt avslag på anmodning om varaordning da Utenriksdepartementet mente det ikke er tilstrekkelig dokumentert behov for dette når det sees hen til antall saker der det må oppnevnes vikarer per i dag. Det legges opp til justering av honorar (økning) som vil tas opp i årsmøtet mellom departementene og Kontaktpunktet. Kontaktpunktet vil be om et eget møte om avslag på varaordning.

Vedtak: Følges opp videre i et eget møte med UD og i ordinært årsmøte med departementene.

3.2. KONTAKTPUNKTETS VIRKSOMHETSPLANLEGGING

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad innledet. Kontaktpunktets virksomhetsplan (VP) og budsjett skal fremlegges Utenriksdepartementet i årlig møte i desember. VP-seminar planlegges 9. november. På dagsorden i seminaret: prinsipielle spørsmål om Kontaktpunktets rolle i 2023; sammenheng med kommunikasjonsplanlegging og relevant policy- og rettsutvikling (åpenhetsloven; oppdatering av OECDs retningslinjer samt relevant EU-regelverk mht bærekraft). Vurdere egen bolk om kommunikasjonsplan og samarbeid med Forbrukertilsynet i seminaret. Budsjett og aktiviteter legges opp basert på VP.

Vedtak: Det legges opp til prinsipielle diskusjoner om Kontaktpunktets virksomhet i 2023 i seminaret og utarbeidelse av en overordnet VP som et effektivt styringsdokument.

3.3. ENDRINGER I SEKRETARIATET

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad orienterte om status for rekruttering til midlertidig stilling i sekretariatet. Halsaa går i permisjon og Tonstad trer inn som sekretariatsleder 1. oktober. Se stillingsutlysning for midlertidig rådgiver/seniorrådgiver [her](#). Medlemmene oppfordres til å spre informasjon om utlysningen.

3.4. DIALOG OG SAMARBEID MED FORBRUKERTILSYNET

Elgesem innledet. Det ble holdt møte mellom Kontaktpunktet og tilsynet 29. august. Forbrukertilsynet planlegger bl.a. en konferanse om åpenhetsloven 7. desember og det legges opp til bidrag fra Kontaktpunktet.

Vedtak: Kontaktpunktet følger opp regelmessig dialog og samarbeid med Forbrukertilsynet.

4. BEHANDLING AV ENKELTSAKER

4.1. ENKELTSAK KTNC WATCH – TOTAL, EQUINOR, TEHCNIP, SAMSUNG

Sekretariatet ved Sand orienterte. Saken er under behandling for utredning og slutterklæring. *Elgesem deltok ikke i behandlingen av enkeltsaken. Ola Mestad er oppnevnt som stedfortreder i saken.*

Vedtak: Kontaktpunktet følger opp videre skritt i saken i tråd med OECDs og Kontaktpunktets prosedyrer.

4.2. NY ENKELTSAK AV 31. MAI 2022

Elgesem orienterte. Nytt utkast til innledende vurdering i saken ble sent ut i forkant av møtet og revidert utkast sendes ut etter møtet med sikte på å ferdigbehandle den innledende vurderingen i saken i løpet av oktober.

Ekeløve-Slydal og Dehli deltok ikke i behandlingen av saken. Katarina Sætersdal og Per Bondevik er oppnevnt som stedfortredere i behandlingen av enkeltsaken.

Vedtak: Kontaktpunktet følger opp videre skritt i tråd med OECDs og Kontaktpunktets prosedyrer.

5. OECD OG KONTAKTPUNKTORDNINGEN

5.1. MØTE I OECD WORKING PARTY FOR RESPONSIBLE BUSINESS CONDUCT (WPRBC) OG NCP NETWORK MEETING 27. JUNI – 1. JULI SAMT KOMMENDE MØTER

Ekeløve-Slydal og sekretariatet ved Tonstad og Sand orienterte. WPRBC-møtet i juni omhandlet i stor grad arbeidet med «targeted updates» av OECDs retningslinjer. Nærings- og fiskeridepartementet deltok i Paris med to delegater. Kontaktpunktets sekretariat ved Sand og Tonstad deltok som observatører. På NCP Network møtet deltok Kontaktpunktet ved Ekeløve-Slydal og sekretariatet ved Tonstad. I kjølvannet av NCP-møtet deltok Ekeløve-Slydal på ILOs halvannen dags seminar i regi av OECD. Sekretariatet ga innspill til talepunkter til møtene og skriftlige innspill til oppdatering av retningslinjene til departementet i etterkant av møtet. Møtet i WPRBC 28.-30. september fokuserer videre på oppdateringer av OECDs retningslinjer. Sekretariatet ble invitert til å redegjøre for departementene om det norske kontaktpunktets prosedyrer og praksis i håndtering av enkeltsaker 20. september i lys av forslag til oppdateringer i retningslinjene. *Kontaktpunktmedlemmene bes orientere sekretariatet snarest om planlagt deltakelse i kommende møter.*

Vedtak: Kontaktpunktet holder kontakt med NFD i forbindelse med møtene i høst og gir innspill til norske posisjoner angående oppdatering av retningslinjene.

6. KONTAKTPUNKTETS INFORMASJONSARBEID

6.1. INTERNASJONAL OG NASJONAL UTVIKLING PÅ ANSVARLIG NÆRINGSLIV

Ekeløve-Slydal orienterte om forslag til ny minerallov ([NOU 2022: 8](#)). Dehli ga en oppdatering om den sosiale delen av EUs taksonomi for bærekraftig finans.

6.2. DIGITALT VERKTØY FOR AKTSOMHETSVURDERINGER

Elgesem og sekretariatet ved Halsaa innledet. Verktøyet er et egenvurderingsverktøy og er testet ut av Forbrukertilsynet og enkelte bedrifter. I utprøvingen var det ønske om at funksjonaliteten bedres slik at det er mulig å jobbe med de ulike trinnene uten å måtte svare på spørsmålene i angitt rekkefølge. Sekretariatet ber DSS og Dekode om kostnader for å oppdatere verktøyet. Verktøyet er lagt ut på Kontaktpunktets nettsider [her](#).

Vedtak. Det settes av midler på budsjettet inneværende år for oppgradering av funksjonaliteten.

7. EVENTUELT

Kommende møter i Kontaktpunktet

24. oktober	Kontaktpunktmøte
9. november	Virksomhetsplanlegging
12. desember	Kontaktpunktmøte

Møter i OECD (Working Party og NCP Network)

28. – 30. september	WPRBC (digitalt) – om oppdatering av retningslinjene
11. oktober	Confidential cases session (om pågående enkeltsaker)
24. oktober	WPRBC (digitalt) – om andre saker enn oppdatering av retningslinjene
14.-16. november	WPRBC (fysisk) – om oppdatering av retningslinjene
17.-18. november	NCP network meeting (fysisk)