



PROTOKOLL MØTE 18. OKTOBER 2021 KL 13:00 - 15:30 - KONTAKTPUNKTET FOR ANSVARLIG NÆRINGS LIV, STED: UTENRIKSDEPARTEMENTET, MØTEROM KG 415.

Deltakere: Kontaktpunksleder Frode Elgesem, og Beate Ekeløve-Slydal. Gro Granden deltok via Teams. Cathrine Dehli meldte forfall.

Njål Høstmælingen deltok under dagsordenspunkt 4.3.

Sekretariatet: Sekretariatsleder Cathrine Halsaa, Kristel Tonstad og Åse Sand.

1. PROTOKOLL FRA MØTE I KONTAKTPUNKTET 6. SEPTEMBER 2021

Vedtak: Protokoll fra møte i Kontaktpunktet 6. september er godkjent.

2. OPPSUMMERING AV ARBEIDET I SEKRETARIATET SIDEN FORRIGE MØTE I KONTAKTPUNKTET

Sekretariatet innledet.

Sekretariatet v/Kristel Tonstad innledet om innledning på seminarer og møter om offentlige anskaffelser (DFØ), advokatforeningen, SMR, UD's aspirantkurs, utreiseforberedende kurs for utenriktjenesten, SHUB. Tema: ansvarlig næringsliv, aktsomhetsvurderinger, åpenhetsloven.

Sekretariatet v/Åse Sand informerte om dialog relatert til skatteetatens initiativ for etikk i sjømatnæringen, som samler aktører næringen som Sjømat Norge, Sjømatbedriften, Norges Fiskarlag. Planer om samarbeid om ansvarlighet i næringen med Raftostiftelsen, Etisk Handel og Kontaktpunktet.

Sekretariatet følger opp kontakt med UD om budsjettspørsmål, og har mandat fra Kontaktpunktet til avklaring av budsjetttrammer.

3. KONTAKTPUNKTET. ADMINISTRATIVE SPØRSMÅL

3.1. KONTAKTPUNKTETS VIRKSOMHETSPLAN FOR 2022

Elgesem innledet. Kontaktpunktet avholdt seminar for virksomhetsplanlegging 11. oktober. Kontaktpunktet følger opp diskusjonen. Sekretariatet la frem nytt utkast til plan for 2022, basert på diskusjonen i samlingen. Planen gir en bedre og noe forenklet oversikt, og er bedre organisert under tilhørende strategiske mål. Virksomhetsplan og budsjett skal fremlegges UD i årlig møte i desember.

Vedtak: Medlemmene ga i hovedsak sin tilslutning til nytt utkast til Virksomhetsplan. Gro Granden sender inn noen endringsforslag, og utkast sendes til Cathrine Dehli som ikke var tilstede, for innspill. Nytt utkast legges frem i neste møtet i Kontaktpunktet, der det gis prioriteringer til arbeidet.

4. BEHANDLING AV ENKELTSAKER

4.1. ENKELTSAK CSJA – TELENOR

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad innledet. Saken er tatt til behandling og er inne i en prosess med «good offices/examination». Det har vært dialog med Telenor om dokumentasjon til Kontaktpunktets videre behandling av saken.

Vedtak: Kontaktpunktet følger opp videre skritt i saken.

4.2. ENKELTSAK SOMO – TELENOR

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad innledet. Kontaktpunktet har tatt klagen til behandling. Innledende vurdering i saken ble publisert 27. september. Klager har bedt om rask behandling av klagen. Partene er tilbudt «good offices». Det ble avholdt et informasjonsmøte med mandatgivende departement 27. september. Saken har fått mye medieoppmerksomhet, og Frode Elgesem har redegjort for Kontaktpunktets behandling bl.a. på Dagsnytt 18.

Vedtak: Kontaktpunktet følger opp de praktiske skrittene i klagebehandlingen.

Beate Ekeløve-Slydal deltok ikke i behandlingen av denne saken pga habilitetsvurdering.

4.3. KLAGE FRA INTERNATIONAL UNION OF FOOD, AGRICULTURAL, HOTEL, RESTAURANT, CATERING, TOBACCO AND ALLIED WORKERS- ASSOCIATIONS (IUF), EUROPEAN FEDERATION OF FOOD, AGRICULTURE AND TOURISM TRADE UNIONS (EFFAT-IUF), SERVICE EMPLOYEES INTERNATIONAL UNION (SEIU) OG UNIÃO GERAL DOS TRABALHADORES (UGT) MOT NORGES BANK INTERNATIONAL MANAGEMENT – NBIM.

Høstmølingen og sekretariatet ved Tonstad innledet. Kontaktpunktet er i dialog med partene om neste skritt i behandlingen, dvs tilbud om dialog og mekling ved ekstern mekler. .

Vedtak: Sekretariatet følger opp de praktiske skrittene i klagebehandlingen.

Frode Elgesem deltok ikke under behandlingen av dette dagsordenpunktet.

4.4. ENKELTSAK KTNC WATCH – TOTAL, EQUINOR, TECHNIP, SAMSUNG

Sekretariatet ved Åse Sand innledet om status for koordinering mellom kontaktpunktene i saken.

Frode Elgesem deltok ikke i behandlingen av denne saken.

4. OECD OG KONTAKTPUNKTORDNINGEN

5.1. STATUS FOR STOCKTAKING AV OECDs RETNINGSLINJER FOR FLERNASJONALE SELSKAP. OECDs NETTVERKSMØTE FOR NASJONALE KONTAKTPUNKT 22-23 JUNI OG 29 JUNI

Elgesem og Halsaa innledet. Se vedlagt oppsummering av offentlig høring av «Stocktaking» av OECDs retningslinjer.

Rapporten blir drøftet i OECDs Working party for responsible business conduct 18. oktober. Det planlegges en prosess for dette arbeidet frem til et møte på ministernivå i 2022.

Vedtak: Kontaktpunktet følger utviklingen av arbeidet med gjennomgang av OECDs retningslinjer, i samarbeid med norske myndigheter.

5. KONTAKTPUNKTETS INFORMASJONSARBEID

6.1 KURS, SEMINAR, INFORMASJONSFILM OG ANNET INFORMASJONSARBEID

Elgesem og sekretariatet ved Halsaa, Sand og Tonstad innledet. Høsten 2021 igangsettes nye kurs for bedrifter i ansvarlig næringsliv med oppstart 19.10. Kontaktpunktets [seminar](#) om klageordningen holdes 1. november. Det er igangsatt arbeid med informasjonsfilmer samt en kommunikasjonsplan for Kontaktpunktet.

6.2. INTERNASJONAL OG NASJONAL UTVIKLING PÅ ANSVARLIG NÆRINGSLIV

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad orienterte om nyere utvikling på feltet.

Sekretariatet v/Tonstad følger opp vedtak om å delta i møte eller gi innspill til Verdipapirlovutvalgets arbeid med selskapsrapportering om bærekraft (forslag til nytt EU-direktiv).

Sekretariatet følger opp Kontaktpunktets ønske om å stå på lister for å motta invitasjoner til å gi innspill til relevante høringer på Stortinget m.v. Beate Ekeløve-Slydal vil inntil videre følge med og videresende informasjon om relevante høringer.

6. EVENTUELT

A. KOMMENDE ARRANGEMENT

Møter i Kontaktpunktet høsten 2021

15.11 – foreslås flyttes til 23.11

13.12

Ved behov kalles det inn til ekstra møter i Kontaktpunktet.

Møter i regi av OECD:

18. oktober – OECD WPRBC

22. – 24. november OECD WPRBC

25. november OECD NCP nettverksmøte