



PROTOKOLL MØTE 31. MAI 2021 KL 10:30 - 13:00 - KONTAKTPUNKTET FOR ANSVARLIG NÆRINGSLIV, STED: AVHOLDT PÅ TEAMS.

Deltakere: Kontaktpunksleder Frode Elgesem, Gro Granden, Cathrine Dehli og Beate Ekeløve-Slydal.

Njål Høstmælingen deltok under dagsordenspunkt 3.2.

Sekretariatet: Sekretariatsleder Cathrine Halsaa, Kristel Tonstad og Åse Sand.

1. PROTOKOLL FRA MØTE I KONTAKTPUNKTET 19. APRIL 2020

Vedtak: Protokoll fra møte i Kontaktpunktet 19. april er godkjent.

2. OPPSUMMERING AV ARBEIDET I SEKRETARIATET SIDEN FORRIGE MØTE I KONTAKTPUNKTET

Sekretariatet innledet.

- Sekretariatet er i dialog med NHO, LO og Transparency International Norge om å utarbeide en dilemmasamling for bedrifiers arbeid med ansvarlig næringsliv.
- Sekretariatet mottar og følger opp henvendelser fra enkeltbedrifter, utestasjoner og virkemiddelapparatet om Retningslinjenes forventninger og veiledning til bedrifter om ansvarlig næringsliv.
- Sekretariatet v/Tonstad innledet om åpenhetsloven, OECDs retningslinjer og relevant rettsutvikling i EU på Etisk Handels årskonferanse 29. april, på S-HUBs årskonferanse om bærekraftrapportering, på uformelt CR-nettverk, på seminar om sosiale krav i offentlige anskaffelser i Oslo kommune, om global sosial bærekraft i seminar om utviklingen av Grønlikaia og på kurs til LO og NHO om ansvarlig næringsliv i Kina.
- Sekretariatet ved Sand forbereder kurs for bedrifter til høsten, annonsering/rekruttering av deltakere og minikonkurranse mht. eksterne tilbydere for veiledning.
- Sekretariatet ved Halsaa innledet om klagemekanismen til OECDs kontaktpunkt og tilgang på remedy 27. april på seminar i regi av Danmarks MR-institutt - Virtual Expert Meeting on the Human Rights Impacts of Nordic Investments in Renewable Energy Developments in the Global South. Deltok i møter med skatteetaten om et initiativ for en ansvarlig sjømatnæring, med mål om veiledning og kurs i samarbeid med Kontaktpunktet, Etisk Handel og Raftostiftelsen.

Annet: Det ble orientert om følgende publikasjoner/rapporter:

- UDs [oppfølgingsrapport](#) av Norad-evaluering av UNGP publisert
- Fotballforbundet Qatar [rapport](#) er publisert.

3. BEHANDLING AV ENKELTSAKER

3.1. ENKELTSAK CSJA – TELENOR

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad innledet. Saken er tatt til behandling og er inne i en prosess med «good offices/examination». Det har vært dialog med Telenor om dokumentasjon til Kontaktpunktets videre behandling av saken.

Vedtak: Kontaktpunktet følger opp videre skritt i saken.

3.2. KLAGE TIL NEDERLANDS KONTAKTPUNKT SOM BERØRER NORSKE FORHOLD (10:30-11)

Høstmølingen og sekretariatet ved Tonstad innledet. Partene har mottatt utkast til første vurdering med frist for tilbakemelding 18. mai.

Vedtak: Sekretariatet følger opp de praktiske skrittene i klagebehandlingen, med mål om publisering av første vurdering i juni.

Elgesem deltok ikke under behandlingen av dette dagsordenpunktet.

4. OECD OG KONTAKTPUNKTORDNINGEN

4.1 NETTVERKSMØTE FOR NORDISK- BALTISKE KONTAKTPUNKT

Dehli og Ekeløve-Slydal innledet. Danmarks NCP avholdt 12. mai det årlige nettverksmøtet for nordisk-baltiske Kontaktpunkt 12. mai. På agendaen var verktøy for Kontaktpunktene klagesaksbehandling og koordinering mellom Kontaktpunkt i håndtering av klagesaker, erfaringer med digital mekling i klagesaker, hva er Kontaktpunktene rolle post-corona og utvikling av internasjonal lovgiving for aktsomhetsvurderinger.

Deltakerne var aktive i diskusjoner om hvordan vi kan bidra til å styrke kontaktpunktordningen og det kom forslag til tettere samarbeid mellom de nordisk-baltiske kontaktpunktene.

Vedtak: Kontaktpunktet følger opp det nordisk-baltiske samarbeidet som en viktig plattform for å styrke kontaktpunktordningen.

4.2. OECDs WORKING PARTY FOR RESPONSIBLE BUSINESS CONDUCT 18. MAI.

Sekretariatet ved Halsaa innledet. Førsteutkast for «Stocktaking report» er fremlagt med tidsplan for høringsinnspill lagt til OECDs global forum for RBC i juni. Kontaktpunktet har 27. mai vært i dialog med NFD og UD om ansvarsfordeling for oppfølging av OECDs WPRBC. NFD overtar som norsk delegat til WPRBC, og koordinerer saker og oppfølging med UD og Kontaktpunktet.

Vedtak: Kontaktpunktets holder kontakt NFD og UD angående rollefordeling for oppfølging av WPRBC og eventuell oppfølging av saker fra møtet.

5. KONTAKTPUNKTETS INFORMASJONSARBEID (11.55 – 13.00 – PKT. 5.3: 12.10 – 12.55)

5.1. KONTAKTPUNKTETS ÅRSRAPPORT – TILBAKEMELDINGER PÅ DIALOGMØTET 26. APRIL OG ENGELSK UTGAVE

Elgesem og sekretariatet ved Halsaa innledet. Kontaktpunktet lanserte sin årsrapport 26. april, her ligger [oppsummering](#) fra dialogmøtet. Kontaktpunktet fikk gode tilbakemeldinger på sitt arbeid. Her finnes [årsrapporten](#).

Sekretariatet arbeider med en engelsk utgave som vil lanseres i juni.

Vedtak: Kontaktpunktet noterer seg at NHO, LO og ForUM i dialogmøtet 26. april uttrykte støtte til Kontaktpunktets innretning av arbeidet og anerkjennelse av innsatsen som fremkom i årsrapporten. Sekretariatet følger opp innspill til Kontaktpunktets arbeid.

5.2. REGJERINGENS FORSLAG TIL LOV OM VIRKSOMHETERS ÅPENHET OG ARBEID MED GRUNNLEGGENDE MENNESKERETTIGHETER OG ANSTENDIGE ARBEIDSFORHOLD (ÅPENHETSLOVEN).

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad og Halsaa innledet. Regjeringen la frem [forslag til lov](#) 9.04.21. Det ble avholdt høring i Stortinget 22. april, [se video og høringsinnspill her](#). Kontaktpunktet ved Dehli holdt innlegg, Kontaktpunktets høringsinnspill [kan leses her](#). Kontaktpunktet ønsker loven velkommen, og er fornøyd med at kjernen i lovforslaget er at større virksomheter pålegges å gjøre aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper.

Vedtak: Kontaktpunktet følger med på utviklingen av gjennomføringen av åpenhetsloven og holder kontakt med relevante aktører i forhold til Kontaktpunktets rolle i veiledning og kompetansebygging. Kontaktpunktet arbeider videre med å avklare forventninger og sikre ressurser til veiledningsarbeidet.

5.3. KONTAKTPUNKTETS VIRKSOMHETSPLAN. PRIORITERINGER

Elgesem innledet. Det vises til forslag til arbeidsdeling om oppfølging av Kontaktpunktets virksomhetsplan. Medlemmene innledet på sine områder om forslag til prioriteringer og tiltak.

Under følger vedtatt oppfølgingsansvar fordelt på medlemmene:

- Frode Elgesem: Aktiviteter knyttet til samarbeid NIM og arbeid med handlingsplan for MR og næringsliv versjon 2.0.
- Gro Granden: Styrke arbeidet med å fremme faglige rettigheter, og aktiviteter som bidrar til etablere tettere samarbeid med fagbevegelsen.
- Cathrine Dehli: Aktiviteter som bidrar til å styrke samarbeid med NHO, herunder kurs og materiell spesielt for SMBer.
- Beate Ekeløve-Slydal: Aktiviteter knyttet til UNGP 10+ og å styrke kontaktpunktets synlighet gjennom dette.

Vedtak: Kontaktpunktmedlemmene følger opp i samarbeid med sekretariatet på deres ansvarsområde, i tråd med prioriteringer og forslag fra diskusjonen.

5.4. INTERNASJONAL OG NASJONAL UTVIKLING PÅ ANSVARLIG NÆRINGSLIV

Elgesem og sekretariatet ved Tonstad orienterte om nyere utvikling på feltet, bl.a. utviklingen i EU på lovregulering og endringer i regnskapsloven og betydningen for Kontaktpunktets arbeid.

6. EVENTUELT (12.55 – 13.00)

A. KOMMENDE ARRANGEMENT

Kommende møter i Kontaktpunktet våren 2021:

21. juni

Ved behov kalles det inn til ekstra møter i Kontaktpunktet.

Andre møter:

15. – 17. juni: OECD Global [forum](#) for RBC

22. – 23. juni OECD NCP network meeting