



TILBUDDSINVITASJON

VEILEDNING AV DELTAKERE PÅ KURS I ANSVARLIG NÆRINGSLIV OG AKTSOMHETSVURDERINGER

SAKSNUMMER 21/6894

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser og del I av forskrift om offentlige anskaffelser som gjelder på kunngjøringstidspunktet/tidspunktet tilbudsinvitasjonen er sendt leverandørene.

1. GENERELT

Utenriksdepartementet, heretter benevnt oppdragsgiver eller Kunden, inviterer til konkurranse om å tilby veiledning til deltakere på kurs i ansvarlig næringsliv og aktsomhetsvurderinger, i regi av Kontaktpunktet for ansvarlig næringsliv. Heretter kalt Kontaktpunktet/oppdragsgiver.

Alle OECD-land er forpliktet til å etablere et kontaktpunkt for ansvarlig næringsliv. Kontaktpunktet bistår norske myndigheter i arbeidet med å fremme OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper ovenfor norske selskaper med internasjonal virksomhet. Kontaktpunktet gir norske selskaper råd og veiledning, arrangerer kurs og seminarer og utarbeider veiledningsmateriell, og behandler klager om norske selskapers påstått manglende etterlevelse av retningslinjene. Kontaktpunktet samarbeider internasjonalt med OECD og andre lands kontaktpunkt.

Kontaktpunktet er et faglig upartisk rådgivende organ. Medlemmene oppnevnes av Utenriksdepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet på grunnlag av faglig kompetanse, og er basert på forslag fra arbeidslivets parter og sivilsamfunnet, representert ved NHO, LO og Forum for utvikling og miljø. Sekretariatet til Kontaktpunktet er en del av Næringslivsseksjonen i Utenriksdepartementet.

OECDs retningslinjer uttrykker ikke-rettslige anbefalinger om hvordan flernasjonale virksomheter forventes å utvise samfunnsansvar. Norske myndigheter forventer at norsk

næringsliv kjenner og bruker Retningslinjene. Mer informasjon om Kontaktpunktet finnes her: <https://www.responsiblebusiness.no/>.

Oppdragsgiver kan invitere tilbyderne til forhandlinger dersom oppdragsgiver, etter en innledende evaluering av tilbudene, finner det hensiktsmessig.

Tentativ tidsplan for gjennomføringen av anskaffelsen:

Aktivitet	Tidspunkt/dato
Tilbudsinvasjonen sendt til konkrete leverandører	16.06.2021
Frist for å levere tilbud	06.08.2021 kl. 16.00
Meddelelse om valg av leverandør	13.08.2021
Kontraktsinngåelse	24.08.2021
Vedståelsesfrist (tilbudet er bindende i 30 dager regnet fra tilbudsfristens utløp)	23.09.2021 kl. 24.00

Alle spørsmål til denne tilbudsinvasjonen, samt tilbudet, sendes på e-post til Åse Sand, Ase.Kristin.Sand@mfa.no, eller telefon 98459716.

Tilbud skal skrives på norsk, og leveres elektronisk til OECDncp@mfa.no med kopi til Ase.Kristin.Sand@mfa.no. Skriv inn «Tilbud på veiledning av deltakere på kurs i ansvarlig næringsliv» i emnefeltet.

Alle tilbydere vil bli informert via e-post om valg av leverandør.

Tilbyder skal i tilbudet bekrefte om han kan ha eller ikke kan ha potensielle habilitetsproblemer i forhold til tjenestene som etterspørres.

2. OM ANSKAFFELSEN

2.1 Behovsbeskrivelse

2.1.1 Formålet

En sentral del av Kontaktpunktets mandat er å fremme og gi veiledning i OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper (også kalt OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv). Formålet med veiledningen er å styrke dette arbeidet overfor deltakere i Kontaktpunktets kurs i ansvarlig næringsliv og aktsomhetsvurderinger. I og med at Kontaktpunktet også er en klagemekanisme er det viktige at bedriftene som deltar på kurset gis anledning til å diskutere egne utfordringer og dilemmaer med uavhengige veiledere.

2.1.2 Behovet

Regjeringen forventer at norske bedrifter kjenner til og etterlever OECDs retningslinjer. Utviklingen på feltet ansvarlig næringsliv både nasjonalt og internasjonalt går mot mer bindende reguleringer. I Norge har regjeringen lagt fram forslag til en åpenhetslov, som tar utgangspunkt i anbefalingene i OECDs retningslinjer og FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter.

Ifølge Kontaktpunktets næringslivsundersøkelse fra 2020 er kjennskapen til OECDs retningslinjer og metoden aktsomhetsvurderinger svært lav blant norske bedriftsledere. 39 prosent av bedrifter med virksomhet i utlandet ønsker mer veiledning om ansvarlig næringsliv, ifølge undersøkelsen.

Kontaktpunktets kurs for norske bedrifter har tidligere fått svært gode tilbakemeldinger. Veiledningen utgjør et viktig tilbud til deltakerne for å få økt forståelse for ansvarlig næringsliv, diskutere bedriftens konkrete utfordringer og få støtte i «hjemmearbeidet» som forventes gjennomført som del av kurset.

Om kurset

Oppdragsgiver har i perioden 2015-2019 gjennomført fem kurs om ansvarlig næringsliv og aktsomhetsvurderinger for norske bedrifter med internasjonal virksomhet. Totalt har 61 bedrifter og mer enn 100 personer deltatt på kursene. Kurset er i tråd med forventningene i regjeringens handlingsplan om næringsliv og menneskerettigheter (2015).

Målsettingen med kurset er at deltakerne skal:

- opparbeide kunnskap om ansvarlig næringsliv og et bevisst forhold til risiko- og aktsomhetsvurderinger, i tråd med OECDs retningslinjer og OECDs sektorveiledere
- kjenne til internasjonale standarder for ansvarlig næringsliv, særlig OECDs retningslinjer og FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter, samt OECDs sektorveilederne og kontaktpunktordningen
- kjenne til myndighetenes forventninger til ansvarlig næringsliv og aktsomhetsvurderinger
- få en innføring i og aktivt bruke Kontaktpunktets eget verktøy – ansvarlighetskompasset - til å kartlegge risiko, lære hvordan aktsomhetsvurderinger kan integreres i eksisterende systemer og rutiner i bedriften, og involvere og ansvarliggjøre ledelse og relevante avdelinger/personer i egen bedrift
- forberede en presentasjon, basert på det utfylte kompasset, for ledelse/styre i egen bedrift for å vise i hvilken grad bedriften etterlever OECDs retningslinjer
- få en innføring i metoder for god interessentdialog og risikokartlegging
- få en innføring i faglige rettigheter og hvordan næringslivet kan dra nytte av sivilsamfunnets kompetanse og nettverk
- opparbeide kunnskap om koblingen mellom rapportering og aktsomhetsvurderinger
- utvikle kontaktnettverk med andre bedrifter og interessenter.

Om veiledningen

Det antas at det totalt vil være 10-12 bedrifter som deltar. Oppdragsgiver vil tilby tre timer individuell veiledning til hver deltakende bedrift utenom kurssamlingene (maks 3 x 12 = 36 timers individuell veiledning), som gjennomføres av tilbyder. Timer utover dette dekker bedriften selv. Oppdragsgiver ønsker at en veileder er til stede på selve kurssamlingene og kan bidra med veiledning, som er tre hele arbeidsdager. Veiledningen avtales mellom tilbyder og bedrift. I tillegg til disse timene vil det medgå et ukjent antall timer til samordning mellom tilbyder og oppdragsgiver for at veiledningen skal være samsnakkert, og for evaluering i etterkant.

Oppdragsgiver vil gi deltakerne innføring i ansvarlighetskompasset og forventer at deltakerne jobber med kompasset i løpet av kurset. Oppdragsgiver har som målsetting at deltakerne skal ha jobbet nok med kompasset i løpet av kursperioden til å kunne anvende det i det videre arbeidet med aktsomhetsvurderinger i egen bedrift etter kurset. Dette innebærer at deltakerne

ved kursslutt skal ha forberedt en presentasjon basert på det utfylte kompasset for styre/ledelse i egen bedrift. Tilbyder skal bidra til å oppnå denne målsettingen ved å bistå og veilede bedriftene gjennom kurset. Tilbyder skal også følge opp spørsmål deltakerne har til innholdet i kurset og relatere dette, når relevant, til arbeidet med ansvarlighetskompasset og bedriftenes egne utfordringer.

Oppdragsgiver vil ha kontakt og forventningsavklaringer med kursdeltakerne i forkant. Relevant informasjon viderefremmes til tilbyder før kursstart. Det forventes at tilbyder samarbeider med oppdragsgiver underveis i kursrekken, men oppdragsgiver er ikke del av veiledningen utenom kurssamlingene.

2.1.3 Målgruppe

Målgruppen er alle typer norske bedrifter uavhengig av sektor og størrelse.

2.1.4 Omfang

Avtalt omfang er individuell veiledning for deltakere til et kurs bestående av tre heldagssamlinger med første samling tentativt 19. oktober 2021. De to neste planlegges henholdsvis i november 2021 og januar 2022. Formen for veiledning (fysiske møter, telefon, digitale møter) kan foretas etter avtale mellom tilbyder og kursdeltaker.

Etter kurset utarbeider tilbyder en kort sluttrapport med vurdering av hvordan veiledningen har fungert og mulige forbedringspunkter.

Kontaktpunktet planlegger å holde fysiske samlinger. Det tas forbehold om at utviklingen i pandemien og smittesituasjonen kan forhindre dette. Kurset vil i så fall utsettes.

2.1.5 Må-krav

Oppdragsgiver etterspør tilbud fra tilbyder om veiledning, som inneholder følgende:

- Informasjon/dokumentasjon om relevant kompetanse og arbeidserfaring som gjør tilbyder egnet for veiledningen av de deltakende bedriftene
- Forslag til hvordan veiledningstimene (tre timer) fordeles i løpet av kursperioden og med fokus på oppfølging underveis i kursrekken, samt informasjon om hvor mye tid som antas å brukes på forberedelse og etterarbeid
- Informasjon om tilgjengelighet til gjennomføring av prosjektet høst 2021 og tidlig vinter 2022
- Tilbyder kan slå seg sammen med andre og/eller inkludere bruk av utenlandske konsulenter med erfaring fra tilsvarende opplegg til deler av prosjektet der dette kan begrunnes som hensiktsmessig
- Tilbyder må kunne vise til leveranser de siste tre år med relevans for dette oppdraget.

Oppdragsgiver vektlegger særskilt følgende:

- Dybdekunnskap om og erfaring med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper og OECDs sektorveiledere
- Dybdekunnskap om og gjerne konkret erfaring med interessentdialog, menneskerettigheter, internasjonale konvensjoner
- Konkret og dokumentert praktisk erfaring (spisskompetanse) fra arbeid med ulike sektorer i næringslivet, gjerne finansnæringen, og kjennskap til interne næringslivsrutiner og bedriftskultur, slik at opplegget tilbyr mer enn en teoretisk tilnærming.
- Oversikt over utvikling på feltet ansvarlig næringsliv nasjonalt og internasjonalt
- Pris
- Personlige egenskaper: samarbeidsvillig, fleksibel og gode kommunikasjonsferdigheter.

Tilbyder må gi tilbud som dekker behov og omfang som beskrevet i punkt 2.1.2.

2.2 Leveranse

Veiledning som beskrevet i punkt 2.1.2 og 2.1.4, samt kort sluttrapport.

Tidsplan

Kunden ønsker levering av sluttrapport for avtalt omfang senest to måneder etter siste veiledning.

2.3 Opsjon

Kunden ønsker opsjon(er) på levering av veiledning til påfølgende kurs.

Antall opsjoner Kunden har rett til å løse ut, er begrenset av at utbetalingene på denne kontrakten kan maksimalt være kroner 1.290.000,- ekskl. mva. og tilbudt opsjonspris. I kontrakten vil antall opsjoner bli spesifisert i antall.

Kunden må løse ut opsjoner senest fem måneder før kurs holdes.

Kunden tenker seg å gjennomføre kurs hvert eller hvert annet år. Kunden står fritt til å velge om kurs vil gjennomføres/ikke gjennomføres.

3. KVALIFIKASJONSKRAV

Obligatoriske dokumentasjonskrav

Utfylt egenerklæringskjema omandel, se vedlegg 1.

Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav: Tilbyder må kunne vise til leveranser de siste tre år med relevans for denne anskaffelsen.

Dokumentasjonskrav: En oversikt over tilbyders lignende leveranser de siste tre år med kundens navn, omfang/verdi på leveransen, leveransens innhold og beskrivelse av hvilken rolle tilbyder har hatt i leveransen.

Se for øvrig punkt 2.1.

4. TILDELINGSKRITERIER

4.1 Løsningsforslag til den etterspurte tjenesten (vekt 30 %)

Tilbyder må beskrive sitt løsningsforslag i samsvar med punkt 2.1.

4.2 Løsningsspesifikk kompetanse (vekt 30 %)

Tilbyderen må beskrive relevant kompetanse og erfaring for sentralt utførende personell, minimum ansvarlig kontaktperson hos tilbyder, de vil benytte. Det bør også legges ved en CV for hver av sentralt utførende personell som tilleggsdokumentasjon på kompetanse og erfaring.

4.3 Priser (vekt 40 %)

Faste priser i kroner ekskl. mva. for det følgende skal legges ved tilbudet:

Oppdragsgiver har et maksimalt budsjett på NOK 250 000 ekskl. mva. for avtalt omfang, og 200.000 for opsjonsprisen for hver av eventuelle gjennomføringer.

VEDLEGG 1 - EGENERKLÆRING OM VANDEL

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Organisasjonsnr.	
Adresse		Land	
Postnummer		Poststed	

Denne virksomheten er rettskraftig dømt eller har vedtatt forelegg for:

Straffbart forhold	Ja	Nei
Deltakelse i en kriminell organisasjon		
Korrupsjon		
Bedrageri		
Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet		
Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme		
Barnearbeid og andre former for menneskehandel		

En eller flere personer i virksomhetens administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan, eller som har kompetanse til å representere, kontrollere eller treffe beslutninger i slike organer er rettskraftig dømt eller har vedtatt forelegg for:

Straffbart forhold	Ja	Nei
Deltakelse i en kriminell organisasjon		
Korrupsjon		
Bedrageri		
Terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet		
Hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme		
Barnearbeid eller andre former for menneskehandel		

Dato

Daglig leder