



PROTOKOLL MØTE 16. NOVEMBER 2020 KL 9:00 - 11:30 - KONTAKTPUNKTET FOR ANSVARLIG NÆRINGS LIV, STED: AVHOLDES PÅ SKYPE/TLF.

Deltakere: Kontaktpunksleder Frode Elgesem, Gro Granden, Cathrine Dehli og Beate Ekeløve-Slydal.

Ola Mestad deltok under dagsordenspunkt 4.1 og Njål Høstmælingen deltar under dagsordenspunkt 4.4.

Sekretariatet: Sekretariatsleder Cathrine Halsaa og Åse Sand.

1. PROTOKOLL FRA MØTE I KONTAKTPUNKTET 19. OKTOBER 2020

Vedtak: Protokoll fra møte i Kontaktpunktet 19. oktober ble godkjent.

2. OPPSUMMERING AV ARBEIDET I SEKRETARIATET SIDEN FORRIGE MØTE I KONTAKTPUNKTET

Sekretariatet innledet om aktivitet siden sist, som bl.a. innebærer:

- Dialog og faglig rådgiving til BFD om deres arbeid med etikkinformasjonsloven. Kontaktpunktet er invitert til møte i tverrdepartemental arbeidsgruppe i desember. BFD innledet også på OECDs møte 6. desember: «Policy makers roundtable on regulatory developments concerning due diligence for RBC (om internasjonal utvikling av lovpålagte aktsomhetsvurderinger).
- Dialog (sammen med Cathrine Dehli) med NHO om hvordan fremme ansvarlig næringsliv gjennom kurs, seminarer og andre aktiviteter.
- Invitert til å innlede på NFDs kompetanseforum, som neste gang til være et utvidet forum med fokus på etikkinformasjonslovforslaget
- Halsaa satt i panel i næringsliv- og menneskerettighetslunsj i regi av Raftostiftelsen og Bergens handelskammer. Formålet med lunsjen er å være et forum for kunnskaps- og erfaringsdeling, der bedrifter kan sende inn spørsmål.
- Det er sendt [innspill](#) til regjeringens handlingsplan for bærekraftsarbeidet er sendt inn og ligger ute på portal for [bærekraftsarbeidet her](#):

3. ADMINISTRATIVT

3.1. KONTAKTPUNKTETS VIRKSOMHETSPLAN

Elgesem innledet. Nytt utkast til virksomhetsplan har blitt sendt på e-post sirkulasjon. Virksomhetsplan og budsjett skal fremlegges UD i årlig møte i desember. Det ble foreslått en fordeling av ansvar mellom medlemmene som følges opp jevnlig i møter i Kontaktpunktet, fordelt på følgende måte:

- Frode Elgesem: Aktiviteter knyttet til samarbeid NIM og arbeid med handlingsplan for MR og næringsliv versjon 2.0.

- Gro Granden: Aktiviteter som bidrar til etablere tettere samarbeid med fagbevegelsen, og styrke arbeidet med å fremme faglige rettigheter.
- Cathrine Dehli: Aktiviteter som bidrar til å styrke samarbeid med NHO, herunder kurs og materiell spesielt for SMBer.
- Beate Ekeløve-Slydal: Aktiviteter knyttet til UNGP 10+ og å styrke kontaktpunktets synlighet gjennom dette.

Vedtak: Virksomhetsplan er godkjent. Sekretariatet oppdaterer planen med prioriteringer og ansvarsfordeling som drøftet i møtet. Planen legges frem i årlig møte med UD i desember.

4. BEHANDLING AV ENKELTSAKER

4.1. ENKELTSAK KTNC WATCH – TOTAL, EQUINOR, TECHNIP, SAMSUNG

Ola Mestad innledet om status for saken. Det er avholdt informasjonsmøter om veien videre med partene, og de har fått mulighet til å gi tilbakemeldinger på forslag til meklere i saken.

Vedtak: Sekretariatet følger opp praktiske trinn i videre steg i behandlingen.

Frode Elgesem deltar ikke i behandlingen av denne saken.

4.2. ENKELTSAK CSJA – TELENOR

Elgesem innledet. Første vurdering i [saken er publisert](#). Elgesem redegjør for neste skritt i Kontaktpunktets behandling, som innebærer informasjonsmøter med partene i saken.

Vedtak: Sekretariatet følger opp forslag til neste skritt i behandlingen av saken.

4.3. ENKELTSAK TIL KONTAKTPUNKTET I SVEITS – THE SOCIETY FOR THREATENED PEOPLES SWITZERLAND VS BKW GROUP

Elgesem innledet om status for saken.

Vedtak: Norges kontaktpunkt følger utviklingen i saken i Sveits' kontaktpunkt, og holder Sveits orientert om nyere utvikling i rettsprosesser i Norge.

4.4. KLAGE TIL NEDERLANDS KONTAKTPUNKT SOM BERØRER NORSKE FORHOLD

Høstmølingen og sekretariatet ved Halsaa innledet om status i saken. Delen av klagen som berører norske forhold er formelt fordelt til Norges Kontaktpunkt. Det legges opp til koordinering i saken mellom Norge og Nederlands kontaktpunkt. Pga. habilitetsspørsmål fungerer Njål Høstmølingen som leder av behandlingen av denne saken.

Vedtak: Sekretariatet følger opp de praktiske forhold i håndteringen av den delen av klagen som nå er fordelt til Norges kontaktpunkt, og holder kontakt med Nederlands kontaktpunkt.

Elgesem deltok ikke under behandlingen av dette dagsordenspunktet.

5. KONTAKTPUNKTETS INFORMASJONSARBEID

5.1. WORKSHOP OM ANSVARLIG NÆRINGS LIV FOR VIRKEMIDDELAPPARATET 7. – 8. DESEMBER

Elgesem og sekretariatet ved Sand innledet. Kontaktpunktet arrangerer 7. -8. desember workshop i samarbeid med UD og NFD. Målsetningen med workshopen er å bidra til økt kompetanse og samstemthet om forventninger til ansvarlig næringsliv blant aktører som gir økonomisk støtte og veiledning til næringslivsaktører. Målgruppen for workshopen er representanter fra GIEK, Eksportkreditt, Norfund og Innovasjon Norge.

5.2. MARKERING AV KONTAKTPUNKTENES 20-ÅRS JUBILEUM

Elgesem innledet. OECD planlegger markering av 20-års jubileet 14. desember, med lansering av papiret «Providing access to remedy - 20 years later and the road ahead». Kontaktpunktet hadde opprinnelig planlagt et fysisk arrangement i Norge for markere jubileet. Sekretariatet har utarbeidet et kompendium med ti banebrytende klagesaker, som blir ferdig til desember.

Da smittevernsituasjonen ikke tillater fysiske arrangementer, og sekretariatet p.t. har begrenset kapasitet, vil 20-års jubileet markeres gjennom informasjon og deling av OECD-arrangementet, samtidig som kompendiet lanseres.

Vedtak: Sekretariatet følger opp OECDs 20-års markering og planlegger markering av 20-årsjubileum gjennom lansering av kompendium og OECDs 20-års jubileum-arrangement, og ser også på mulighet for en markering i 2021.

6. OECD OG KONTAKTPUNKTORDNINGEN

6.1. MØTER I REGI AV OECD

Elgesem innledet om møte i WPRBC 2.-3. november og NCP nettverksmøtet 4. november. Av særlig interesse kan nevnes:

Fra WPRBC-møtet: Planer for en gjennomgang av OECDs retningslinjer: «a stocktaking exercise», forslag til et «legal instrument» for å fremme OECDs retningslinjer, samt planleggingen av OECD-eventet for den nasjonale kontaktpunktordningens klagemekanisme 14. desember (se dagsordenspunkt 5.2.)

Fra NCP nettverksmøte: Det ble presentert flere verktøy for å styrke kontaktpunktordningen, bl.a. maler for initial assessment og final statement. Diskusjon om beste praksis og rutiner for å håndtere habilitet i kontaktpunktenes behandling av klagesaker.

OECDs Policymakers Roundtable on Regulatory Developments concerning Due Diligence for Responsible Business Conduct: OECD arrangerte 6. desember et nyttig såkalt «policy makers roundtable» om prosesser for nasjonal lovgiving for ansvarlig næringsliv aktsomhetsvurderinger. Fra Norge innledet BFD om prosessen rundt Etikkinformasjonsutvalgets lovforslag. En rekke land delte sine erfaringer; Sveits, Tyskland, UK, Australia, Canada, Sveits, EU, Frankrike. Det ble avholdt et eget møte for OECDs «stakeholders» 5. desember.

Vedtak: Sekretariatet følger opp der OECD har bedt om innspill og eksempler på verktøy og beste praksis.

7. UN GLOBAL FORUM BUSINESS AND HUMAN RIGHTS 16. – 18. NOVEMBER

Elgesem innledet. Se [program](#) og [konseptnotat](#) for arrangementet i år. Konferansen vil i år være heldigital. Hovedtema er "Preventing business-related human rights abuses: The key to a sustainable future for people and planet".

8. EVENTUELT

A. KOMMENDE ARRANGEMENT

Kommende møter i Kontaktpunktet: avholdes på Skype inntil videre pga koronasituasjonen og smittevernshensyn.

- Ultimo november: webinar om bakgrunn for klagesak TBC
- 14. desember

Internasjonale møter:

- 16. – 18. november: Global forum business and human rights (virtuelt møte)
- 14. desember. OECD-markering av 20-års jubileum for Kontaktpunktordningen.

Ved behov kalles det inn til ekstra møter i Kontaktpunktet.