



OECDs **RETNINGSLINJER**  
FOR FLERNASJONALE SELSKAPER

NORGES  
KONTAKTPUNKT

PROTOKOLL MØTE 21. JUNI 2016 KL 9:30-12:00 - NORGES OECD-KONTAKTPUNKT MED  
FAGLIG PÅFYLL 11.00 – 12.00. TEMA: «OM OECDS ARBEID MED SKATT» V/ STIG  
SOLLUND FRA FINANSDEPARTEMENTET

**Deltakere:** Kontaktpunktsleder Ola Mestad (møteleder), Frode Elgesem og Synne Homble.  
Sekretariatet: Kamilla H. Kolshus, Cathrine Halsaa og Thea Husom. Forfall: Gro Granden

## 1. ADMINISTRATIVE FORHOLD

### 1.1. REVISJON AV MANDATET

Mestad presenterte utkast til revidert mandat. Kontaktpunktet diskuterte og kom med innspill til utkastet.

**Vedtak: Mestad og Sekretariatet ferdigstiller utkast til revidert mandat som godkjennes pr e-post før oversendelse til UD.**

## 2. KONTAKTPUNKTETS INFORMASJONSARBEID

### 2.1. DIVERSE ORIENTERINGSSAKER

- Human Rights Due Diligence (HRDD) - Sekretariatet v/Husom orienterte. Tredje og siste workshop er utsatt og avholdes tirsdag 11. oktober. Oppfølgingsmøte utsettes.
- Innføringskurset i HRDD for virkemiddelapparatet - Sekretariatet v/Husom orienterte. Elgesem bidrar i tillegg til Sekretariatet. Dato for kurs: 30. august kl 9.00 – 12.00
- Om møter med aktører i virkemiddelapparatet – Sekretariatet orienterte
- Mestads kronikk i DN 6. mai. Mestad orienterte om mulig innlegg i Aftenposten (leverandørkjeden/forslaget om etikklov, samt link til FNs bærekraftsmål)
- Fokus på FNs bærekraftsmål og næringslivets rolle – relevans for Kontaktpunktet. Sekretariatet v/Kolshus informerte om diverse arrangement. Mulig deltakelse i Econa-nettverk («Sustainability Hub Norge») følges opp på neste møte i Kontaktpunktet.
- Om møtet 20. mai med representanter fra fagbevegelsen – Mestad orienterte.
- Om møtet 14. juni med Raftostiftelsen m.fl. om næringsliv og menneskerettigheter – Sekretariatet v/Kolshus orienterte.

---

## 2.2. OECDs SEKTORVEILEDER OM KONSULTASJONER I UTVINNINGSIKSTRIEN

Sekretariatet v/Halsaa la frem notat med planer om å fremme ovennevnte veileder fra OECD. Kontaktpunktet diskuterte hvordan Sekretariatet kan arbeide videre med dette.

Vedtak: Sekretariatet følger opp i tråd med merknader fra Kontaktpunktet.

---

## 2.3 KONTAKTPUNKTETS INFORMASJONSARBEID GJ. NETTSIDENE OG SOSIALE MEDIER

Sekretariatet v/Halsaa gjennomgikk hovedmålene knyttet til Kontaktpunktets bruk av nettsidene og sosiale medier, og viste fram de ulike plattformene. Kontaktpunktet gav positiv tilbakemelding på arbeidet.

Vedtak: Sekretariatet følger opp i tråd med merknader fra Kontaktpunktet.

## 3. OECD OG KONTAKTPUNKTKOORDINERING

---

### 3.1. OECD GLOBAL FORUM 8. – 9. JUNI OG KONTAKTPUNKTENES ÅRSMØTE 10. JUNI, PARIS

Mestad orienterte om hovedpunktene fra OECD Global Forum i 8. – 9. juni i Paris

Sekretariatet v/Kolshus viste til arbeidet med en generell veileder på «Due diligence» ble presentert på forumet og at Kontaktpunktene kan komme med kommentarer til utkastet innen 8. juli. Kontaktpunktsmedlemmer som har merknader sender til Kolshus innen fristen.

Sekretariatet orienterte om hovedpunktene fra Kontaktpunktenes årsmøte 10. juni i Paris, herunder om forslaget fra OECD Watch og TUAC om en slags evaluering av kontaktpunktene (NCP-Performance Index). Kontaktpunktet diskuterte holdning og respons på dette forslaget, og Sekretariatet følger opp i tråd med merknadene fra Kontaktpunktet.

## 4. EVENTUELT

---

### KOMMENDE ARRANGEMENTER MED DELTAKELSE FRA KONTAKTPUNKTET

Mestad viste til oversikten over planlagte møter til høsten. Det ligger an til endret starttidspunkt på kontaktpunktsmøtene i august og desember:

29. august kl. 09.00 – 11.00. Forslag til «faglig påfyll» fra 11.00 – 11.30?

13. – 14. okt. KP-møte og besøk til NCP UK

6. des. kl. 09.00 – 11.0. Forslag til «faglig påfyll» fra 11.00 – 11.30?